

**“PIANO OPERATIVO DI MISURE RELATIVE
ALL’EMERGENZA COVID-19 PER LE PROVE DI ESAME”**

MATRICE DELLE REVISIONI

Rev.	OGGETTO
0	Prima emissione

COPIA CONTROLLATA N°:

CONSEGNATA A:

COPIA NON CONTROLLATA:

REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE	EMISSIONE
Unità sistemi di gestione integrata sicurezza e qualità	Unità sistemi di gestione integrati sicurezza e qualità Ing. Giovanni Santarelli	Unità sistemi di gestione integrati sicurezza e qualità Ing. Giovanni Santarelli	per il Direttore Generale dott. Marco Lupo il Direttore Amministrativo dott. Attilio Lestini

INDICE.....	2
Scopo del documento	3
Ambito di applicazione	3
Destinatari.....	3
Norme di riferimento	3
Area concorsuale.....	3
Misure per i candidati	4
Misure per il personale presente e la commissione esaminatrice.	5
Accesso. transito e uscita dall'area.	5
Accesso. posizionamento dei candidati, deflusso dall'aula, svolgimento della prova... ..	5
Percorsi di transito dei candidali.	6
Identificazione candidati e consegna materiali.....	6
Aula d'esame	7
Altre misure.....	7
Servizi igienici e pulizie.....	8
Gestione del servizio di assistenza medico ed emergenze sanitarie.	8
Gestione emergenze	8
Individuazione del numero e delle mansioni degli addetti.	9
Informazione ai candidati e formazione del personale e dei componenti delle commissioni.....	9
Cartellonistica specifica	9
Autodichiarazione	16

		PIANO OPERATIVO EMERGENZA COVID PROVE D'ESAME	Rev. 0 Data: 26/10/2021 Pagina 3 di 16
---	--	--	--

Scopo del documento

Il presente documento ha lo scopo di fornire un piano operativo per tutti coloro che organizzeranno, presenzieranno e svolgeranno le prove d'esame inerenti la preselezione del "**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 posti di collaboratore tecnico professionale, per le attività di monitoraggio e controllo in materia di aria, categoria D, del CCNL del comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale, codice concorso 03**" indetto dall'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio, per quanto concerne una corretta gestione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso e lo svolgimento delle attività in sicurezza per tutti i presenti.

Ambito di applicazione

Il documento riguarda in particolare la preselezione che si terrà presso l'ERGIFE PALACE HOTEL, sito in Roma Via Aurelia n. 619-**ENTRATA IN LARGO LORENZO MOSSA N. 8** in data 8 novembre 2021, ore 15:00

Destinatari

Tutto il personale interno ed esterno, commissione compresa, che prende parte alle prove, a cui il presente piano verrà distribuito, nonché tutti coloro che parteciperanno alle prove d'esame, ai quali verrà reso disponibile sulla pagina web dedicata alle procedure concorsuali

Norme di riferimento

Si sono tenuti presenti, ove applicabili anche in relazione alla specificità delle attività di selezione e del luogo:

- i contenuti generali del DLgs 81/2008
- il Decreto Legge 44/2021
- il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, numero DFP-0025239-P-15/04/2021
- il Decreto Legge 105/2021

Area concorsuale

Sarà considerata tale tutta l'area compresa tra la rampa di accesso presso cui avverranno i controlli, i locali in cui verranno direzionali i candidati prima dell'identificazione e quello in cui sarà svolta questa attività, i servizi igienici, l'aula d'esame.

E' possibile raggiungere l'Ergife Palace Hotel, presso cui si terranno le prove, mediante la viabilità ordinaria o mezzi pubblici.

Ove necessario, saranno previsti posti macchina per disabili e donne in gravidanza.

Accesso e uscita dall'area avverranno in momenti distinti. In ogni caso non vi saranno interferenze tra i due flussi.

Ingresso e uscita dei candidati dall'aula saranno distinti, come anche l'ingresso di personale e commissione.

Sarà disponibile un locale autonomo e isolato in cui accogliere e isolare eventuali soggetti sintomatici, divenuti tali nel corso delle prove.

Misure per i candidati

I candidati verranno resi edotti delle presenti misure e di quelle dei paragrafi successivi di loro interesse, mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente organizzatore insieme ai calendari delle prove d'esame, e mediante affissione di istruzioni presso l'edificio.

- Rispettare gli orari per l'identificazione indicati. In caso si arrivi in anticipo, tenersi lontano dall'accesso fino all'orario previsto.
- Attendere che arrivi il proprio turno e l'addetto faccia entrare
- Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare)
- Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi (condizioni da autocertificare):
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19 (condizioni da autocertificare).
- Segnalare preliminarmente, inviando apposita documentazione, e comunque all'arrivo il proprio stato di eventuale disabilità o gravidanza, attestato da apposita documentazione, in caso si voglia usufruire di parcheggio e/o della precedenza nelle operazioni di entrata, identificazione, uscita.
- Presentare al momento dell'accesso la certificazione verde Covid-19 (GREEN PASS). In mancanza di Green Pass valido non sarà consentito l'accesso all'interno dell'area concorsuale.
- Presentare al momento dell'accesso l'autocertificazione, già compilata in ogni suo punto, datata e sottoscritta il giorno della prova d'esame.
- L'autocertificazione sarà consegnata al personale che procederà all'identificazione.
- Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice. Il candidato dovrà quindi togliere la mascherina personale, e custodirla a propria cura o gettarla nei contenitori all'uopo predisposti all'accesso all'area. E' tassativamente vietato, all'interno dell'area concorsuale,

l'uso di mascherine che non siano quelle fornite dall'amministrazione, dal momento dell'accesso alla stessa fino all'uscita dalla stessa al termine della prova.

- Misurazione della temperatura all'ingresso, che dovrà essere inferiore a 37,5 °C.
- Attenersi sempre e comunque alle istruzioni e indicazioni fornite dal personale presente

Misure per il personale presente e la commissione esaminatrice

Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Presentare all'atto dell'ingresso all'area concorsuale il certificato verde Covid-19 (GREEN PASS). In mancanza di Green Pass non sarà consentito l'accesso.

Sottoporsi alla misurazione della temperatura all'accesso all'area concorsuale che dovrà essere inferiore a 37,5 °C.

Accesso all'aula d'esame distinto da quello dei candidati.

Adeguate formazione sull'attuazione del protocollo di sicurezza

Accesso, transito e uscita dall'area

Accederanno all'area concorsuale i soli candidati, la commissione e il personale addetto.

Vi sarà un controllo preliminare all'accesso all'area, in cui avverranno:

- verifica del GREEN PASS,
- misurazione temperatura,
- consegna autocertificazione e ritiro mascherina.

Vietare l'accesso a qualsiasi accompagnatore.

Il transito dopo l'accesso, fino all'identificazione e di qui all'aula sarà indicato mediante segnaletica orizzontale per il distanziamento.

I candidati in uscita dall'aula verranno subito indirizzati nell'area esterna.

Accesso, posizionamento dei candidati, deflusso dall'aula, svolgimento della prova

Ai candidati in ingresso all'area concorsuale verrà richiesto il Green Pass in mancanza del quale verrà interdetto l'accesso. Verrà misurata la temperatura, e ove superiore a 37,5 °C verrà interdetto l'accesso.

Ai candidati verrà fornita mascherina FFP2 da indossare immediatamente, togliendo la propria, che custodiranno a loro cura o getteranno nell'apposito contenitore presente.

I candidati igienizzeranno le loro mani all'accesso.

Rispetto in ogni momento della distanza minima interpersonale di 2,25 metri dal momento dell'accesso all'area concorsuale.

Nelle fasi successive avranno la precedenza persone con disabilità o donne in gravidanza.

Rispetto della segnaletica indicante il distanziamento nel corso della fila per l'identificazione

Igienizzazione delle mani prima e dopo l'identificazione e la consegna dei materiali.

Rispetto della segnaletica indicante il distanziamento nel corso della fila per l'accesso all'aula.

Possibilità di usare i servizi igienici in questo momento.

Il materiale concorsuale sarà predisposto in apposita busta chiusa e sigillata sul tavolo assegnato ad ogni singolo candidato.

L'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente tramite altoparlante.

Occupazione del posto assegnato

Divieto di abbandonare la postazione durante la prova, se non per motivi di emergenza sanitaria.

Al termine della prova, i candidati attenderanno che venga chiamata l'uscita della propria riga di postazioni, e si alzeranno abbandonando la postazione, avanzando man mano verso la postazione successiva libera, quindi uscendo mediante la porta indicata: rispetteranno comunque il distanziamento di 2,25 metri e abbandoneranno il più celermente possibile l'area concorsuale. Sarà possibile anticipare l'uscita per persone disabili e donne in gravidanza.

Obbligo di uso dello mascherina FFP2 fornita all'accesso fino all'abbandono dell'area concorsuale.

Divieto di consumo di alimenti durante la prova, ad eccezione delle bevande di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Chiunque noti sintomi influenzali durante la prova, avviserà immediatamente il personale presente. Lo stesso vale per qualsiasi malore.

Percorsi di transito dei candidati

I candidati accedono all'area concorsuale, di qui occupano le postazioni indicate da segnaletica orizzontale in attesa di procedere all'identificazione e alla consegna del materiale per il concorso.

Entrano quindi nell'aula, dove occuperanno la postazione indicata.

Al termine della prova d'esame seguiranno il percorso indicato lasciando immediatamente l'area concorsuale.

Identificazione candidati e consegna materiali

Postazioni addetti con divisori in plexiglass tra addetto e candidato, dotati di finestra per il passaggio dei documenti.

Distanza di almeno tre metri tra le postazioni.

Consegna e ritiro della documentazione non brevi manu, ma poggiandola sul piano di appoggio.

Priorità nelle operazioni a disabili e donne in gravidanza.

Igienizzazione delle mani prima e dopo la consegna della documentazione.

Aula d'esame

Postazioni distanziate almeno 2,25 m l'una dall'altra e aventi un'area di 4,5 mq ciascuna

Apertura delle finestre e porte-finestra dell'aula d'esame durante lo svolgimento delle prove e utilizzo alternato di aerazione meccanica con impostazione di esclusione di ricircolo di aria.

Pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili.

Servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla normativa vigente.

In caso di candidati disabili con carrozzina o ausili simili, rimuovere la sedia per lasciare lo spazio alla carrozzina.

Accesso all'aula differenziato per candidati e commissione.

Due uscite per i candidati differenziate rispetto all'entrata.

Altre misure

Collocazione di planimetria dell'area concorsuale con i flussi di transito, le postazioni e le file, l'ubicazione dei servizi.

Presenza di gel lavamani (soluzione idroalcolica) almeno presso:

- accesso area concorsuale
- accesso aula
- accesso servizi igienici
- area identificazione/consegna materiali

Fissare orario di inizio e fine identificazione, orario inizio prova.

Raccomandazione, anche mediante cartello nell'area concorsuale di moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Distribuzione delle penne senza restituzione.

Non è consentito introdurre in aula borse, borselli, borsellini, marsupi, portaoggetti, zaini o valigie di alcun tipo o dimensione, penne e matite.

E' fatto divieto, altresì, anche in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto e delle regole dettate dal menzionato protocollo, di introdurre nella sede di esame carta per scrivere, appunti, manoscritti, quotidiani, libri o pubblicazioni di qualunque genere, compresi codici commentati e non e dizionari, nonché telefoni cellulari, agende elettroniche, tablets e simili, auricolari, cuffie, orologi abilitati alla ricezione e trasmissione, e comunque qualsiasi strumento a tecnologia meccanica, elettrica, elettronica od informatica idoneo alla memorizzazione di informazioni ovvero alla trasmissione di dati, anche se spento. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

È escluso ogni servizio di prenotazione e consegna pasti in aula, mentre è previsto un servizio di guardaroba e deposito bagagli.

I candidati potranno portare soltanto gli indispensabili effetti personali, contenuti in appositi sacchetti di plastica trasparente da esibire al personale di vigilanza.

Servizi igienici e pulizie

Servizi igienici identificati come tali

Presenza di:

- sapone liquido
- asciugamani monouso in carta
- gel lavamani
- pattumiera a pedale

Servizi di pulizie:

- bonifica preliminare
- sanificazione e disinfezione a fine giornata di aula e postazioni, arredi, maniglie pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con personale in presidio permanente, o comunque a ogni utilizzo.

Gestione del servizio di assistenza medico ed emergenze sanitarie

Presenza di personale sanitario per gli interventi di soccorso.

Locale apposito per lo stazionamento di eventuali soggetti diventati sintomatici nel corso della prova d'esame.

Chiunque veda o abbia notizia di un'emergenza sanitaria (es. malore o sintomi influenzali), contatterà il personale, che chiamerà il personale sanitario presente.

In caso di malore o sintomi influenzali, prestare la massima collaborazione affinché nessuno dei presenti si avvicini alla persona.

Gestione emergenze

Rispettare il Piano d'emergenza dell'Ergife Palace Hotel, che garantirà la presenza nel corso delle prove di personale adeguatamente formato sulla gestione delle emergenze e la lotta agli incendi (almeno a rischio di incendio medio ai sensi del DM 10-03-98).

Chiunque veda o abbia notizia di un'emergenza non sanitaria (es. incendio), contatterà il personale, che chiamerà uno degli addetti.

Attendere sempre le indicazioni degli addetti per abbandonare i locali.

Prestare la massima collaborazione agli addetti in caso occorra abbandonare i locali.

Seguire, se possibile in relazione all'emergenza, le stesse procedure di uscita per colonne seguite nei casi ordinari.

Aprire e mantenere aperte tutte le uscite dai locali, anche non di emergenza, per agevolare l'esodo.

		PIANO OPERATIVO EMERGENZA COVID PROVE D'ESAME	Rev. 0 Data: 26/10/2021 Pagina 9 di 16
---	--	--	--

Individuazione del numero e delle mansioni degli addetti

4 addetti alla vigilanza

8 dipendenti dell'ARPA Lazio

4 componenti la Commissione di Concorso

Personale esterno addetto alla preselezione

Personale sanitario esterno

Personale dell'Hotel Ergife

Informazione ai candidati e formazione del personale e dei componenti delle commissioni

Il presente documento viene messo a disposizione dei candidati sulla pagina del sito web dedicata al concorso.

Il presente documento verrà inoltre distribuito, in formato cartaceo o elettronico a tutto il personale che presterà la propria opera nell'area concorsuale e alla commissione esaminatrice.

Cartellonistica specifica

In allegato

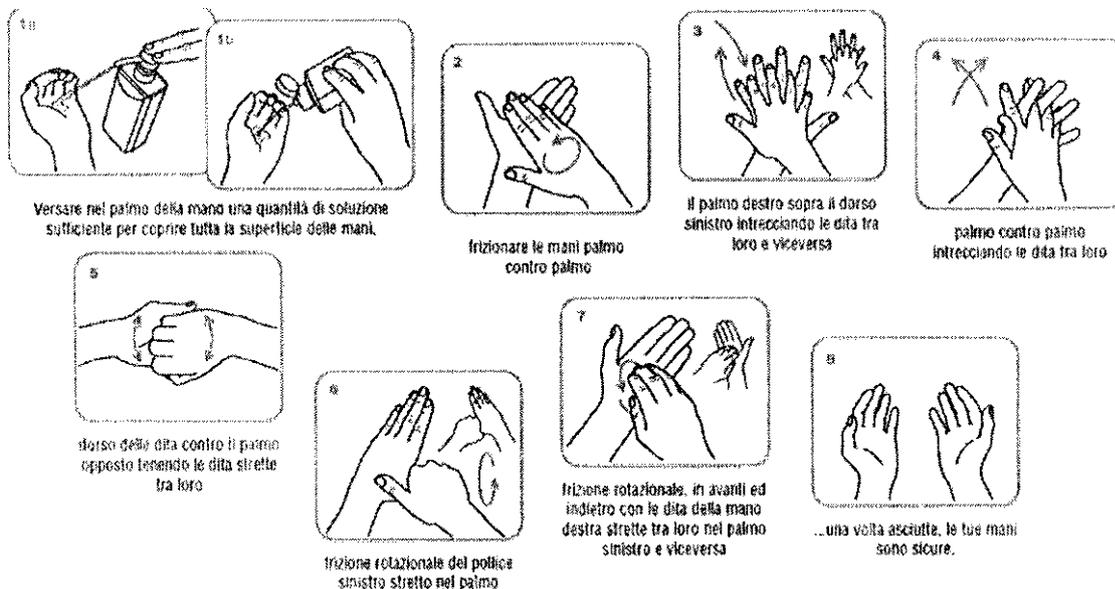
Autodichiarazione

In allegato



E' fatto divieto di accesso a chi rientri nei seguenti casi:

- sintomi quali febbre (maggiore di 37,5 °C), tosse, raffreddore
- soggetti a provvedimenti di quarantena
- positivi al virus
- aver avuto contatti stretti con persone risultate infette negli ultimi 14 giorni.

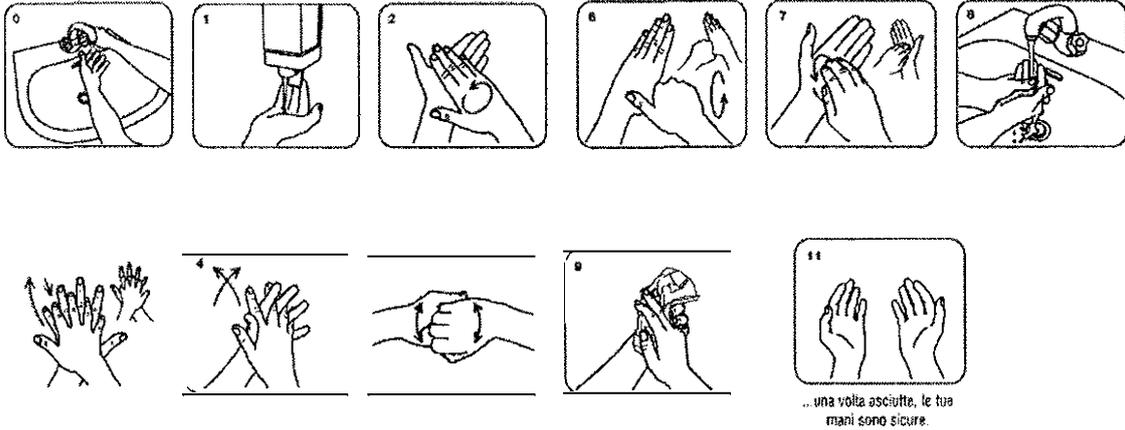


Come frizionare le mani con la soluzione alcolica

USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!

 Durata dell'intera procedura: 20-30 secondi

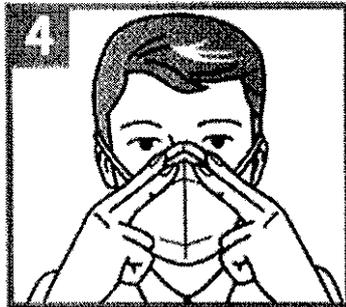
Come lavarsi le mani con acqua e sapone



Come indossare una mascherina FFP2



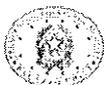
Posizionare gli elastici rivolti verso l'alto e tira la metà inferiore sul naso e sulla bocca



Sistemare il filo intorno al naso



Accertarsi che non ci siano spazi vuoti



ATTENZIONE

**SI RACCOMANDA AI CANDIDATI LA
MODERAZIONE VOCALE, EVITANDO
VOLUMI ALTI E TONI CONCITATI, AL
FINE DI RIDURRE L'EFFETTO
“DROPLET” E IL RISCHIO DI
CONTAGIO**

		PIANO OPERATIVO EMERGENZA COVID PROVE D'ESAME	Rev. 0 Data: 26/10/2021 Pagina 16 di 16
---	--	--	---

"CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE, PER LE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO IN MATERIA DI ARIA, CATEGORIA D, DEL CCNL DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, CODICE CONCORSO 03" INDETTO DALL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL LAZIO

**DICHIARAZIONE PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE
PRESSO L'ERGIFE PALACE HOTEL - VIA AURELIA 619 ROMA**

Il sottoscritto _____ nato il ___ / ___ / ___ a _____ (____) candidato al concorso, per titoli ed esami, a 4 posti di collaboratore tecnico professionale, per le attività di monitoraggio e controllo in materia di aria, categoria D, del CCNL del comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale, codice concorso 03, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami", n. 39 del 19.05.2020

dichiara

1. di accedere agli spazi concorsuali in data ___ / ___ / 2021 per partecipare alla prova attitudinale preselettiva;
2. di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio da COVID-19 vigenti in Italia, nonché delle relative sanzioni penali, ivi comprese quelle per dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;
4. di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
5. di essere a conoscenza dell'obbligo per i soggetti con infezione respiratoria caratterizzata da febbre (maggiore di 37,5°) di rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio medico curante;
6. di non accusare al momento tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola;
7. di comunicare l'eventuale comparsa dei sintomi sopra riportati che si presentino nei successivi 8 giorni dallo svolgimento della prova in oggetto all'autorità sanitaria locale (ASL territoriale di competenza e Numero Verde per emergenza Covid-19 della Regione Lazio).

Data _____ Firma _____