



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica, sopra la soglia di rilevanza comunitaria, per la fornitura e installazione di strumentazione da laboratorio e relativo servizio di assistenza tecnica – 11 lotti – n. gara 7986678

INDICE

1. <i>PREMESSE</i>	3
2. <i>DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</i>	3
2.1 Documenti di gara	3
2.2 Chiarimenti	4
2.3 Comunicazioni	4
2.4 Registrazione degli Operatori Economici e dotazione informatica per la presentazione dell'Offerta	5
3. <i>OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO</i>	6
4. <i>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</i>	7
5. <i>REQUISITI GENERALI</i>	8
6. <i>REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA</i>	8
6.1 Requisiti di idoneità	9
6.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	9
6.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	9
7. <i>AVVALIMENTO</i>	10
8. <i>SUBAPPALTO.</i>	11
9. <i>DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA</i>	11
10. <i>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</i>	11
11. <i>SOCCORSO ISTRUTTORIO</i>	13
12. <i>CONTENUTO DELLA BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</i>	14
12.1 Domanda di partecipazione	14
12.2 Documento di gara unico europeo	15
12.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	17
13. <i>CONTENUTO DELLA BUSTA "B" DOCUMENTAZIONE TECNICA</i>	21
14. <i>CONTENUTO DELLA BUSTA "C" OFFERTA ECONOMICA</i>	21
15. <i>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</i>	22
15.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	23
15.2 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica	32
15.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	33
15.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	33
16. <i>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</i>	34
17. <i>COMMISSIONE GIUDICATRICE</i>	34
18. <i>APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</i>	34
19. <i>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE</i>	35
20. <i>AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</i>	36
21. <i>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</i>	38
22. <i>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</i>	38

1. PREMESSE

Con deliberazione n. 156 del 16/12/2020, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura e installazione di strumentazione da laboratorio e relativo servizio di assistenza tecnica. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione, di cui al paragrafo 2 del presente Disciplinare.

Il luogo di svolgimento dei servizi è il territorio della Regione Lazio (codice NUTS ITE4) così come descritto nei successivi paragrafi.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è la dott.ssa Barbara Proietti.

Per l'espletamento della presente gara, la Stazione Appaltante si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito denominato "Sistema") accessibile all'indirizzo <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/>.

Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, accessibili all'indirizzo <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-per-le-imprese/> (di seguito denominate "Istruzioni di gara").

La durata del procedimento è stimata in circa 6 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando sulla GURI. Il procedimento sarà concluso mediante stipula del contratto salvo eventuali disposizioni diverse successivamente emanate in materia di pianificazione degli acquisti e contenimento della spesa pubblica.

Termine di presentazione delle offerte: **29/01/2021 ore 13.00.**

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. Domanda di partecipazione alla gara;
3. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
4. Modello offerta tecnica;
5. Modello offerta economica;
6. Patto di integrità;
7. Capitolato speciale e prestazionale con relative schede tecniche allegate;
8. Schema di contratto;

La documentazione di gara completa è disponibile sul sito internet all'indirizzo <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/> – **bandi altri enti**, sul "Profilo di committente" della Stazione Appaltante www.arpalazio.gov.it, nella sezione "Bandi di gara e contratti" in "Amministrazione trasparente" - "Consulta l'elenco dei bandi".

2.2 Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti e/o di ulteriori informazioni legate alla procedura di gara e relative ad elementi amministrativi e tecnici, da parte degli Operatori Economici interessati, dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante tramite la sezione “Chiarimenti” disponibile sul Sistema.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimento **entro le ore 13:00 del giorno 21/01/2021**. Le richieste pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme, a quanto previsto nel presente paragrafo.

La Stazione Appaltante, tramite Sistema, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine sopraindicato. Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a Sistema. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro le ore 13.00 del giorno 25/01/2021** tramite il Sistema e mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/>, nella sezione “Bandi e Avvisi” e nella parte inferiore della sezione “Chiarimenti” concernente la procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura, anche con riferimento a quelle di cui all'art. 76 del Codice, saranno effettuati per via telematica, mediante il Sistema, all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta, nella sezione “Bandi e Avvisi” concernente la procedura di gara e tramite la funzionalità “Comunicazione” all'interno del Sistema. Tali comunicazioni avranno valore di notifica e, pertanto, è onere dell'Operatore Economico verificarne il contenuto fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

È onere degli Operatori Economici provvedere tempestivamente a modificare i recapiti secondo le modalità esplicitate nelle Istruzioni di gara “Registrazione e funzioni base” e “Gestione anagrafica” accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-per-le-imprese/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nelle comunicazioni aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipula del Contratto. La comunicazione di avvenuta sottoscrizione del Contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione del medesimo sul sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/>.

2.4 Registrazione degli Operatori Economici e dotazione informatica per la presentazione dell'Offerta

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-per-le-imprese/>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le Istruzioni di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema o le eventuali comunicazioni.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

1. un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
2. una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82;
3. la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al presente Disciplinare;
4. un indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche e-mail non certificate.

Con il primo accesso al portale (Sezione "Registrazione e Abilitazioni" disponibile nella home Page del sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>) l'Operatore Economico deve compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore riceverà via e-mail all'indirizzo PEC indicato le credenziali per accedere al Sistema. A tal fine, l'Operatore Economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i dati richiesti e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nelle *Istruzioni di gara*.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it, contattare il numero 06/997744 o consultare le Istruzioni di gara.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente ARPA Lazio ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Oggetto della presente procedura è l'affidamento della fornitura e installazione di strumentazione da laboratorio e relativo servizio di assistenza tecnica. Le prestazioni minime per ciascun lotto sono descritte nel Capitolato speciale e nei suoi allegati.

Ai sensi dell'articolo 51 del Codice i servizi in parola sono stati suddivisi nei seguenti lotti:

LOTTO n.	Descrizione	Importo a base d'asta	CIG
1	Termociclatore (n. 1)	€ 29.400,00	8559498134
2	Cromatografo ionico con rivelatore conduttimetrico (n. 1)	€ 45.000,00	8559551CED
3	Spettrometro di Massa a Triplo Quadrupolo (n. 1)	€ 215.000,00	8559690FA1
4	Spazio di testa e gascromatografo (n. 1)	€ 35.000,00	85597419B9
5	Sistema ROV (Remotely Operated Vehicle) (n. 1)	€ 61.000,00	8559817871
6	Campionatore ad alto volume (n. 1)	€ 16.000,00	8559843DE4
7	Campionatore PM10 (n. 1)	€ 22.000,00	85598671B6
8	Campionatore H2S (n. 1)	€ 18.000,00	8559883EE6
9	Analizzatori Ozono (n. 2)	€ 30.000,00	8559897A75
10	Analizzatore NOX (n. 3)	€ 45.000,00	85599359D1
11	Analizzatore BTEX (n. 1)	€ 28.000,00	85599641C2
Importo complessivo		€ 544.400,00	

L'importo complessivo a base di gara, al netto d'IVA è pari ad € 544.400,00 al netto d'IVA.

L'importo a base d'asta è stato calcolato:

- sulla base di precedenti affidamenti per la fornitura di analoga strumentazione;
- valutando gare effettuate da altre amministrazioni per analoga strumentazione.

Il costo della sicurezza, derivante da rischi di natura interferenziale, è pari a € 0,00 (zero) trattandosi di fornitura che non comporta tali rischi.

Per la stessa ragione il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze non è stato elaborato ed allegato alla presente procedura ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81 ss.mm.ii.

È ammessa la partecipazione ad uno o più lotti, senza limitazioni.

L'appalto è finanziato da entrate di cui al bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 dell'ARPA Lazio approvato con deliberazione di ARPA Lazio n. 139 del 26.09.2019, così come modificato con le deliberazioni n. 108 del 29.09.2020 e n. 125 del 19.10.2020.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,**

l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 Requisiti di idoneità

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per forniture coerenti con i servizi oggetto del lotto.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 lett.**

a) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'articolo 144, comma 3 del Codice** di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- c. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- d. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

6.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 lett.**

a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito relativo all'articolo 144, comma 3 del Codice** di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per i lotti nn. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 il ricorso all'avvalimento per la certificazione EMAS oppure UNI EN ISO 14001 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 12.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria

subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e il concorrente deve dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

9. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dal Operatore Economico entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 29/01/2021. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

È ammessa la presentazione di un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti a Sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del portale di e-procurement relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- Busta A – Documentazione Amministrativa;
- Busta B – Documentazione tecnica;
- Busta C – Offerta Economica.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'operatore economico deve:

1. accedere al Sistema <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>;
2. accedere alla sezione "Accesso area privata" – Sistema acquisti STELLA presente nel box grigio in alto a sinistra e inserire le chiavi di accesso per accedere all'area riservata, cliccando sul link "Accedi";
3. accedere alla procedura in oggetto tramite nell'area "Bandi" – "Bandi pubblicati";
4. una volta selezionato il bando, nel Dettaglio dell'iniziativa cliccare "Partecipa", per accedere alla sezione dedicata alla creazione della propria Offerta.

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al Sistema e inserimento delle offerte si rimanda alle Istruzioni di gara. Tutti i file relativi alla documentazione dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 Mb.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la Domanda di partecipazione, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Le dichiarazioni facenti parte della documentazione amministrativa dovranno essere redatte sui modelli conformi ai rispettivi allegati al presente Disciplinare, predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/> e sul "Profilo di committente" della Stazione Appaltante www.arpalazio.gov.it.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono

DISCIPLINARE DI GARA

sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico dovrà inserire a Sistema, nella sezione denominata "Busta documentazione", la Documentazione Amministrativa, la quale contiene la Domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

La Documentazione Amministrativa deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'**esclusione** dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'Impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

12.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo (apponendo una marca da bollo dell'importo di € 16,00) conformemente al modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/Consorzi ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dal Consorzio.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

DISCIPLINARE DI GARA

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) **copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;**
- b) copia conforme all'originale della procura.

12.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente dovrà compilare il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE, una volta compilato, dovrà essere inviato in formato informatico su supporto elettronico.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorzata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;
In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria, se richiesto nel presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica se richiesto nel presente disciplinare;

- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale se richiesti nel presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere compilato sul sistema:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

12.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

12.3.1 Dichiarazioni integrative contenute nello schema di domanda di partecipazione

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara che l'Impresa, è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D. Lgs. 81/2008;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. accetta il patto di integrità, di cui al Piano triennale della Prevenzione e della Corruzione (PTPC) triennio 2020-2022 disponibile al link <http://www.arpalazio.gov.it/amministrazione/corruzione/>, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Regolamento sulla responsabilità disciplinare e codice disciplinare del personale dipendente di ARPA Lazio dell'area del comparto e degli altri

DISCIPLINARE DI GARA

soggetti in relazione con la stessa adottato con deliberazione n. 190 del 12/12/2018 reperibile al link <http://www.arpalazio.gov.it/amministrazione/disposizioni/atti.htm> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

10. dichiara di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

11. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l’indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 132, potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

12.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 14. Per i lotti n. 2, 3, 5 e 10** documento attestante la costituzione di una garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice
- 15.** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 16.** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- 17.** patto di integrità sottoscritto;
- 18. nel caso in cui il Concorrente ricorra all'avvalimento** ai sensi dell'art. 89 del Codice, la documentazione richiesta nel presente Disciplinare.

12.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 12.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” DOCUMENTAZIONE TECNICA

L’offerta tecnica deve rispettare, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale e prestazionale comprensivo delle schede tecniche ad esso allegate, le specifiche tecniche in esso contenute.

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a. relazione tecnica dei servizi/forniture offerti redatta sul modello di offerta tecnica. L’offerta dovrà descrivere la strumentazione proposta, e, per ciascun criterio di attribuzione del punteggio tecnico, dovrà indicare espressamente quanto offerto; con riferimento esplicito alla lettera identificativa del criterio di valutazione. **In assenza dei riferimenti puntuali** ai suddetti criteri, che consentano la valutazione dell’offerta, la valutazione sarà espressa con la dicitura NV (non valutabile) e non sarà attribuito alcun punteggio;

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale e prestazionale, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del Codice.

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come indicato nei precedenti paragrafi.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione denominata “Caricamento Lotti/Prodotti”, la compilazione della scheda del lotto per cui si intende presentare un’offerta deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle Istruzioni di gara.

Per la presentazione dell’Offerta Economica, l’Operatore economico deve:

- indicare a Sistema, per ciascun Lotto di interesse, l’importo offerto, così come risultante dalla compilazione dello schema di Schema di Offerta Economica;
- produrre e allegare nella Sezione “Allegato Economico”, l’Offerta Economica come nell’Allegato Schema Offerta Economica al Disciplinare. L’allegato deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa. Nel caso di concorrenti associati, l’Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell’offerta di cui al precedente paragrafo del presente Disciplinare.

In caso di discordanza fra l’Importo complessivo offerto indicato a Sistema e quello risultante dalla compilazione dello Schema di Offerta Economica allegato, sarà ritenuto valido il valore indicato nello Schema di Offerta Economica.

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali, al netto di Iva nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'ARPA Lazio;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, il concorrente deve quantificare gli oneri aziendali interni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro.

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
- dell'utile d'impresa, dei trasporti, dei costi di attrezzaggio nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto ed a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 97, Codice. Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal concorrente per la preparazione e la presentazione della offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

DISCIPLINARE DI GARA

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

15.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERI VALIDI PER IL LOTTO N. 1

Let-tera	Criterio di valutazione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
A	Caratteristiche tecniche migliorative	A1	Average ramp rates. Saranno attribuiti n. 5 punti se inferiore a 4°C/sec		8
		A2	Uniformità di temperatura tra i pozzetti. Saranno attribuiti n. 8 punti se $\leq \pm 0.4^\circ\text{C}$ tra pozzetto e pozzetto.		10
B	Prevenzione del fenomeno del lock-in (infungibilità a seguito di decisioni della stazione appaltante o di comportamenti strategici dell'operatore economico)	B1	Possibilità di utilizzo di parti di ricambio disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente) per il periodo successivo alla garanzia. Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		4
		B2	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo ORIGINALI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		10
		B3	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo COMPATIBILI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		6
C	Formazione all'utilizzo	C1	Formazione – quantità di ore aggiuntive proposte rispetto a quelle indicate nella scheda tecnica, anche durante il ciclo di vita dello strumento. Verrà attribuito il punteggio massimo alla proposta migliore. Alle successive il punteggio	10	

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
			sarà determinato applicando la formula riportata sotto la tabella con il numero delle ore aggiuntive.		
D	Assistenza specialistica per la messa a punto di metodi	D1	Assistenza specialistica: possibilità di ricevere intervento da remoto o in presenza per la definizione di nuovi protocolli e per il miglioramento delle prestazioni strumentali per tutto il ciclo di vita dello strumento. Saranno attribuiti n. 10 punti se questo servizio su kit proprietari e non-proprietari sarà garantito per 2 interventi annuali, 5 punti se garantivo per 1 intervento annuale, 0 se non garantito.		10
E	Anni aggiuntivi di garanzia "full risk"	E1	Assistenza tecnica e garanzia full risk oltre i 24 mesi. Saranno attribuiti n. 4 punti, fino al punteggio massimo, ogni 12 mesi aggiuntivi di garanzia full risk comprensiva di sostituzione di parti di ricambio.		12
Totale punteggio tecnico massimo				10	60

criterio C1 – Ore di formazione aggiuntive proposte rispetto a quelle descritte nella scheda tecnica

$$\text{Punti Q Max} * [Ci = (Vi-Vb)/(Vm-Vb)]$$

dove

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i;

Vi = Ore di formazione aggiuntive proposte dal concorrente i;

Vb = Ore di formazione quale numero minimo richiesto nella scheda tecnica del lotto;

Vm = Ore di formazione aggiuntive migliore (massimo, più alto) tra quelli espressi dai concorrenti;

CRITERI PER IL LOTTO N. 2

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti T max	Punti D max
A	Sistema cromato-grafico	A.1	Retrolavaggio automatico di pistoni della pompa. Saranno attribuiti 4 punti se presente.	4	
		A.2	Monitoraggio dei parametri operativa di colonna, soppressore e generatore di eluente. Saranno attribuiti 4 punti se presente.	4	
		A.3	Tipologia di soppressore: Saranno attribuiti n. 10 punti in presenza di soppressore elettrochimico autorigenerante in continuo senza parti in movimento ne pompe ausiliarie, ne reagenti aggiuntivi, 5 punti in presenza di soppressore chimico.	10	
B	Tecnologie miglio-rative	B.1	Generatore di eluente: Saranno attribuiti n. 10 punti in presenza di generatore di eluente di tipo elettrochimico alimentato da acqua di grado I, n. 3 punti in presenza di altre modalità di generazione.	10	
		B.2	Soluzioni tecniche per la riduzione dei fenomeni di cross-contamination: Saranno attribuiti n. 5 punti se presenti sistemi di filtrazione/ pretrattamento dedicato su ciascun vial del campione e non comune sulla linea di iniezione.	5	

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti T max	Punti D max
		B.3	Altre tecnologie migliorative		10
C	Corso di forma-zione	C.1	Saranno attribuiti n. 2 punti per ogni giornata da n.6 ore di formazione aggiuntiva rispetto a quella richiesta nella scheda tecnica allegata al capitolato speciale, fino a un massimo di 4 punti	4	
D	Anni aggiuntivi di garanzia "full risk"	D.1	Saranno attribuiti n. 3 punti, ogni 12 mesi aggiuntivi di garanzia full risk ai 24 già richiesti, fino ad un massimo di 9 punti.	9	
E	Prevenzione del fenomeno del lock-in (infungibilità a seguito di decisioni della stazione appaltante o di comportamenti strategici dell'operatore economico)	E1	Possibilità di utilizzo di parti di ricambio disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente) per il periodo successivo alla garanzia. Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.	6	
		E2	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo ORIGINALI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.	5	
		E3	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo COMPATIBILI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.	3	
Totale punteggio tecnico massimo				60	10

CRITERI VALIDI PER IL LOTTO 3

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
A	Caratteristiche tecniche migliorative	A1	Nebulizzatore ad innesto semplificato. Sarà attribuito il punteggio massimo di 8 punti se a baionetta senza necessità di regolazioni XYZ. 4 punti se a baionetta con regolazione automatica XYZ. 0 punti se con regolazione manuale		8
		A2	Sistema di rimozione del dispositivo di trasferimento ionico e/o delle parti sporche, oggetto di manutenzione ordinario, tra sorgente e analizzatore (alto vuoto) senza interruzione del vuoto. Saranno attribuiti 8 punti se presente.		8
		A3	Limite superiore dell'intervallo di massa. Saranno attribuiti n.5 punti se pari o superiore a 3.000 m/z.		5
		A4	Velocità di scansione. Saranno attribuiti n. 5 punti se pari o superiore a 17.000 Da/sec.		5

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
		A5	Numero pesticidi inseriti nella libreria proposta. Saranno attribuiti n. 5 punti se pari o superiore al numero di 700.		5
		A6	Dimostrazione del LOD non inferiore a 0.25 nanog/L relativo ad iniezione in colonna di 20 microL di PFOS con pubblicazione scientifica e/o application note.		8
		A7	Dimostrazione del LOD relativo ad iniezione in colonna di 20 microL di GLIFOSATE derivatizzato (FMOC-Cl) non inferiore a 2 nanog/L con pubblicazione scientifica e/o application note .		8
B	Prevenzione del fenomeno del lock-in (infungibilità a seguito di decisioni della stazione appaltante o di comportamenti strategici dell'operatore economico)	B1	Possibilità di utilizzo di parti di ricambio disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente) per il periodo successivo alla garanzia. Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		4
		B2	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo ORIGINALI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		4
		B3	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo COMPATIBILI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		2
C	Formazione all'utilizzo	C1	Formazione – quantità di ore aggiuntive proposte rispetto a quelle indicate nella scheda tecnica. Verrà attribuito il punteggio massimo alla proposta migliore. Alle successive il punteggio sarà determinato applicando la formula riportata sotto la tabella con il numero delle ore aggiuntive.	5	
D	Anni aggiuntivi di garanzia "full risk"	D1	Assistenza tecnica e garanzia full risk oltre i 24 mesi. Saranno attribuiti n. 4 punti, fino al punteggio massimo di 8, ogni 12 mesi aggiuntivi di garanzia full risk comprensiva di sostituzione di parti di ricambio.		8
Totale punteggio tecnico massimo				5	65

criterio C1 – Ore di formazione aggiuntive proposte rispetto a quelle descritte nella scheda tecnica

$$\text{Punti Q Max} * [Ci = (Vi-Vb)/(Vm-Vb)]$$

dove

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i;

Vi = Ore di formazione aggiuntive proposte dal concorrente i;

Vb = Ore di formazione quale numero minimo richiesto nella scheda tecnica del lotto;

Vm = Ore di formazione aggiuntive migliore (massimo, più alto) tra quelli espressi dai concorrenti;

CRITERI VALIDI PER IL LOTTO 4

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
A	Caratteristiche tec-niche migliorative	A1	Range di temperatura del forno. Saranno attribuiti n. 5 punti se pari o superiore a 400°C		5
		A2	Rampe di temperatura del forno programmabili. Saranno attribuiti n. 5 punti se pari o superiore 15 rampe.		5
		A3	Velocità di raffreddamento del forno da 300 a 50°C in meno di 6 minuti. Saranno attribuiti n. 5 punti se pari o inferiore a 4 minuti.		5
		A4	Modalità di iniezione Pulsata (Pulsed Split e Pulsed Split-less). Saranno attribuiti n.5 punti se presente.		5
		A5	Incrementi elettronici della Pressio-ne (controllo e preci-sione). Saranno attribuiti n. 5 punti se pari o superiore a 0.01 psi.		5
		A6	Iniettore realizzato in materiale completamente INERTE. Saranno attribuiti n. 5 punti se presente.		5
		A7	Funzione blocco dei tempi di ritenzione. Saranno attribuiti n. 5 punti se presente.		5
		A8	Possibilità di installare un sensore di perdita per l'IDRO-GENO posizionato nel forno e gestito mediante il Software di gestione dello strumento. Non verranno considerati idonei sensori esterni. Saranno attribuiti n. 5 punti se presente.		5
		A9	Range di temperatura della zona termica di campiona-mento dello Spazio di Testa (Valve & Loop o Sample Line) senza alcune modifica hardware. Saranno attribuiti n. 5 punti se presente un range da + 5°C rispetto a T.amb. fino a 300°C.		5
		A10	Spazio di Testa presenza della Priority sample Position che permette di analizzare durante una sequenza un campione urgente senza interromperla. Saranno attributi n. 5 Punti se presente in quantità di campioni da 3 in su		5
B	Prevenzione del fe-nomeno del lock-in (infungibilità a se-guito di decisioni della stazione appaltante o di comportamenti strate-gici dell'operatore economico)	B1	Possibilità di utilizzo di parti di ricambio disponibili sul mer-cato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente) per il periodo successivo alla garan-zia. Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		4
		B2	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo ORIGINALI di-sponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più opera-tori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documenta-zione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		4
		B3	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo COMPATIBILI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più ope-ratori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documenta-zione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		2
C	Formazione all'uti-lizzo	C1	Formazione – quantità di ore aggiuntive proposte rispetto a quelle indicate nella scheda tecnica. Verrà attribuito il	2	

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
			punteggio massimo alla proposta migliore. Alle successive il punteggio sarà determinato applicando la formula riportata sotto la tabella con il numero delle ore aggiuntive.		
D	Anni aggiuntivi di garanzia "full risk"	D1	Assistenza tecnica e garanzia full risk oltre i 24 mesi. Saranno attribuiti n. 4 punti, fino al punteggio massimo, ogni 12 mesi aggiuntivi di garanzia full risk comprensiva di sostituzione di parti di ricambio.		8
Totale punteggio tecnico massimo				2	68

criterio C1 – Ore di formazione aggiuntive proposte rispetto a quelle descritte nella scheda tecnica

$$\text{Punti Q Max} * [C_i = (V_i - V_b) / (V_m - V_b)]$$

dove

C_i = Coefficiente attribuito al concorrente i ;

V_i = Ore di formazione aggiuntive proposte dal concorrente i ;

V_b = Ore di formazione quale numero minimo richiesto nella scheda tecnica del lotto;

V_m = Ore di formazione aggiuntive migliore (massimo, più alto) tra quelli espressi dai concorrenti.

CRITERI VALIDI PER IL LOTTO 5

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
A	Caratteristiche tecniche migliorative	A1	Dimensioni della strumentazione. Al sistema con dimensioni totali minori (comprese nel range indicato nella scheda tecnica), date dal prodotto di Larghezza x Altezza x Profondità espresse in millimetri, verrà attribuito il punteggio massimo. Agli altri sistemi il punteggio sarà attribuito applicando la formula riportata sotto la tabella.	6	
		A2	Peso della strumentazione. Al sistema con peso minore (compreso nel range indicato nella scheda tecnica) verrà attribuito il punteggio massimo. Agli altri sistemi il punteggio sarà attribuito applicando la formula riportata sotto la tabella.	6	
		A3	Propulsione. Al veicolo con potenza superiore (oltre 150 Watt per motore) di thruster sarà attribuito il punteggio massimo. Agli altri il punteggio sarà attribuito applicando la formula riportata sotto la tabella.	7	
		A4	Telecamera. Al sistema munito di telecamera Full HD e con possibilità di essere convertita in 4k saranno attribuiti n. 6 punti.		6
		A5	Alla telecamera con presenza di eventuale zoom sarà attribuito, in funzione del rapporto di ingrandimento, il punteggio massimo. Agli altri il punteggio sarà attribuito applicando la formula riportata sotto la tabella.	4	

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max
		A6	Ombelicale. In presenza di cavo con lunghezza superiore a quella richiesta (150 mt) sarà attribuito il punteggio massimo. Farà riferimento il valore della lunghezza complessiva (minima + aggiuntiva). Agli altri il punteggio sarà attribuito applicando la formula riportata sotto la tabella.	7	
		A7	Ombelicale. In presenza di cavo con fibra ottica saranno attribuiti n. 3 punti.		3
		A8	Microprocessore dell'unità di superficie. In presenza di microprocessore integrato al sistema saranno attribuiti n. 6 punti.		6
		A9	Schermo dell'unità di superficie. In presenza di schermo full HD saranno attribuiti n. 3 punti.		3
B	Prevenzione del fenomeno del lock-in (infungibilità a seguito di decisioni della stazione appaltante o di comportamenti strategici dell'operatore economico)	B1	Possibilità di utilizzo di parti di ricambio disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente) per il periodo successivo alla garanzia. Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		4
C	Formazione all'utilizzo	C1	Formazione – quantità di ore aggiuntive proposte rispetto a quelle indicate nella scheda tecnica. Verrà attribuito il punteggio massimo alla proposta migliore. Alle successive il punteggio sarà determinato applicando la formula riportata sotto la tabella con il numero delle ore aggiuntive.	9	
D	Anni aggiuntivi di garanzia standard sul veicolo	D1	Assistenza tecnica e garanzia sul veicolo oltre i 12 mesi. Saranno attribuiti n. 3 punti, fino al punteggio massimo, ogni 12 mesi aggiuntivi di garanzia standard comprensiva di sostituzione di parti di ricambio.		9
Totale punteggio tecnico massimo				39	31

Criteri A1, A2

Punti Q Max * (Ci = Vm/Vi)

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i;

Vm = Dimensioni/peso migliore (Valore più basso) tra quelli espressi dai concorrenti;

Vi = Dimensioni/peso proposti dal concorrente i;

Criteri A3, A5, A6

Punti Q Max * (Ci = Vi/Vm)

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i;

Vi = Quantità ore di formazione (C1 formazione all'avvio – C3 formazione successiva all'avvio) proposte dal concorrente i

Vm = Quantità ore di formazione (C1 formazione all'avvio – C3 formazione successiva all'avvio) proposte migliore (numero più alto) tra quelle espresse dai concorrenti.

CRITERI VALIDI PER IL LOTTO 6 E PER IL LOTTO 7

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max	Punti D max
A	Dimensioni e peso della strumentazione	A1	Dimensioni della strumentazione. Al sistema con dimensioni totali date dal prodotto di Larghezza x Altezza x Profondità espresse in millimetri, migliore (valore più basso) verrà attribuito il punteggio massimo. Agli altri sistemi il punteggio sarà attribuito applicando la formula riportata sotto la tabella.	10		
		A2	Peso della strumentazione. Al sistema con peso migliore (valore più basso) verrà attribuito il punteggio massimo. Agli altri sistemi il punteggio sarà attribuito applicando la formula riportata sotto la tabella.	10		
B	Prevenzione del fenomeno del lock-in (infungibilità a seguito di decisioni della stazione appaltante o di comportamenti strategici dell'operatore economico)	B1	Possibilità di utilizzo di parti di ricambio disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente) per il periodo successivo alla garanzia. Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		6	
		B2	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo ORIGINALI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		6	
		B3	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo COMPATIBILI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più operatori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		4	
C	Formazione all'utilizzo	C1	Formazione all'avvio – quantità complessiva di ore proposte. Verrà attribuito il punteggio massimo alla proposta migliore. Alle successive il punteggio sarà determinato applicando la formula riportata sotto la tabella.	5		
		C2	Formazione successiva all'avvio – Impegno ad effettuare ulteriori sessioni di formazione durante il ciclo di vita dello strumento. Verrà attribuito il punteggio massimo in presenza di tale impegno nell'offerta tecnica.		2	
		C3	Formazione successiva all'avvio . Quantità complessiva di ore proposte. Verrà attribuito il punteggio massimo alla proposta migliore. Alle successive il punteggio sarà determinato applicando la formula riportata sotto la tabella.	3		
D	Anni aggiuntivi di garanzia "full risk"	D	Assistenza tecnica e garanzia full risk oltre i 24 mesi. Saranno attribuiti n. 5 punti, fino al punteggio massimo, ogni 12 mesi aggiuntivi di garanzia full risk comprensiva di sostituzione di parti di ricambio.		10	
E	Specifiche migliorative	E	Saranno valutate le soluzioni tecniche migliorative (Accuratezza e risoluzione sensori (P, F, T), Condizioni operative, ...)			14

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max	Punti D max
			rispetto a quelle minime richieste nella scheda tecnica alle-gata al capitolato speciale			
Totale punteggio tecnico massimo				28	28	14

Criteri A1, A2

Punti Q Max * (Ci = Vm/Vi)

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i;

Vm = Dimensioni/peso migliore (Valore più basso) tra quelli espressi dai concorrenti;

Vi = Dimensioni/peso proposti dal concorrente i;

Criteri C1 e C3

Punti Q Max * (Ci = Vi/Vm)

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i;

Vi = Quantità ore di formazione (C1 formazione all'avvio – C3 formazione successiva all'avvio) propo-
ste dal concorrente i

Vm = Quantità ore di formazione (C1 formazione all'avvio – C3 formazione successiva all'avvio) pro-
poste migliore (numero più alto) tra quelle espresse dai concorrenti.

CRITERI VALIDI PER IL LOTTO 8, PER IL LOTTO 9, PER IL LOTTO 10 E PER IL LOTTO 11

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max	Punti D max
A	Prevenzione del fe-nomeno del lock-in (infungibilità a se-guito di decisioni della stazione ap-paltante o di com-portamenti strate-gici dell'operatore economico)	A1	Possibilità di utilizzo di parti di ricambio disponibili sul mer-cato (rivendute anche da uno o più operatori economici di-versi dal concorrente) per il periodo successivo alla garan-zia. Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documentazione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		6	
			Possibilità di utilizzo di materiali di consumo ORIGINALI di-sponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più ope-ratori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documenta-zione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		6	
		A2	Possibilità di utilizzo di materiali di consumo COMPATIBILI disponibili sul mercato (rivendute anche da uno o più ope-ratori economici diversi dal concorrente). Verrà attribuito il punteggio massimo se è presente in busta B documenta-zione che attesti l'effettiva presenza sul mercato.		3	
B	Formazione all'uti-lizzo	B1	Formazione all'avvio – quantità complessiva di ore propo-ste. Verrà attribuito il punteggio massimo alla propo-sta migliore. Alle successive il punteggio sarà determinato appli-cando la formula riportata sotto la tabella.	15		
		B2	Formazione successiva all'avvio – Impegno ad effettuare ulteriori sessioni di formazione durante il ciclo di vita dello		2	

DISCIPLINARE DI GARA

Let-tera	Criterio di valuta-zione	Rif.*	Sub criterio	Punti Q max	Punti T max	Punti D max
			strumento. Verrà attribuito il punteggio massimo in presenza di tale impegno nell'offerta tecnica.			
		B3	Formazione successiva all'avvio . Quantità complessiva di ore proposte. Verrà attribuito il punteggio massimo alla proposta migliore. Alle successive il punteggio sarà determinato applicando la formula riportata sotto la tabella.	3		
C	Anni aggiuntivi di garanzia "full risk"	C	Assistenza tecnica e garanzia full risk oltre i 24 mesi. Saranno attribuiti n. 5 punti, fino al punteggio massimo, ogni 12 mesi aggiuntivi di garanzia full risk comprensiva di sostituzione di parti di ricambio.		20	
D	Specifiche miglio-rative	D	Saranno valutate le soluzioni tecniche migliorative (es. lotti 8, 9 e 10 Ripetibilità allo zero. Ripetibilità allo span, LOD, LOQ, drift dello 0, drift dello span, linearità, tempo di risposta, precisione, possibilità collegamento da remoto ecc... – es. lotto 11 es. Precisione, LOD, linearità, possibilità collegamento da remoto ecc...) rispetto a quelle minime richieste nella scheda tecnica allegata al capitolato speciale			15
Totale punteggio tecnico massimo				18	37	15

Criteri B1 e B3

Punti Q Max * (Ci = Vi/Vm)

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i;

Vi = Quantità ore di formazione (B1 formazione all'avvio – B3 formazione successiva all'avvio) proposte dal concorrente i

Vm = Quantità ore di formazione (B1 formazione all'avvio – B3 formazione successiva all'avvio) proposte migliore (numero più alto) tra quelle espresse dai concorrenti.

15.2 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio quantitativo nella colonna "T" sarà attribuito il punteggio come descritto nel precedente paragrafo.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio quantitativo nella colonna "Q" sarà attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno applicando le formule indicate sotto ciascuna tabella.

A ciascuno degli elementi qualitativi, **PER TUTTI I LOTTI**, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, sarà attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. Il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione sarà il seguente:

- L'elemento in esame risulta trattato in modo **ottimo** = 1;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo **particolarmente buono** = 0,9;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo **buono** = 0,8;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo **discreto** = 0,7;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo **sufficiente** = 0,6;

- L'elemento in esame risulta trattato in modo insufficiente = 0,5;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo carente = 0,4;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo gravemente carente = 0,3;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo inadeguato = 0,2;
- L'elemento in esame risulta trattato in modo assolutamente inadeguato = 0,1;
- L'elemento in esame risulta non trattato = 0;

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Il punteggio complessivo tecnico (PT) sarà assegnato dalla Commissione di aggiudicazione applicando la formula di cui al punto 16.4

15.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$C_i = I_{max} / I_a$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

I_{max} = importo dell'offerta più conveniente.

I_a = importo dell'offerta del concorrente i -esimo;

Il punteggio economico (PE) sarà assegnato moltiplicando $C_i \times 30$.

15.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: *aggregativo compensatore*.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....
P_n = peso criterio di valutazione *n*.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari (T), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta virtuale avrà luogo il **giorno/...../2021, alle ore 10:00.**

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc procederà, nella prima seduta virtuale, a verificare quali offerte siano state inserite sul Sistema entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o eventuali ulteriori documenti di cui sia consentito l'invio in formato cartaceo, inviati dai concorrenti e, una volta aperta la Busta AMMINISTRATIVA, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP ovvero il seggio di gara istituito ad hoc procederà a:

- a. verificare la conformità della documentazione di cui alla Busta A – Documentazione Amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario;
- c. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

La tutela del principio di segretezza delle offerte nell'ambito della procedura è garantita dall'utilizzo del Sistema.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

18. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice, in seduta virtuale pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione giudicatrice in seduta virtuale pubblica darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice, sommando il punteggio tecnico (PT) con il punteggio economico (PE).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 19.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP procede ai sensi di quanto previsto relativamente alla soglia di anomalia dell'offerta, come si legge nei successivi paragrafi.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione ove prevista, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- a) ... richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- b) .. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- c) ... verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d);
- d) .. richiedere i documenti di cui all'allegato XVII del d.lgs. 81/2008 s.m.i.;
- e) ... richiedere le etichette previste dai CAM.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo delle spese di pubblicazione, complessivamente pari a € 2.716,00 IVA compresa, è stato suddiviso come di seguito riportato:

DISCIPLINARE DI GARA

LOTTO n.	Importo a base d'asta del lotto al netto d'IVA	Importo del rimborso
1	€ 29.400,00	€ 146,68
2	€ 45.000,00	€ 224,50
3	€ 215.000,00	€ 1.072,63
4	€ 35.000,00	€ 174,61
5	€ 61.000,00	€ 304,33
6	€ 16.000,00	€ 79,82
7	€ 22.000,00	€ 109,76
8	€ 18.000,00	€ 89,80
9	€ 30.000,00	€ 149,67
10	€ 45.000,00	€ 224,50
11	€ 28.000,00	€ 139,69

L'importo sarà rimborsato dall'aggiudicatario, per ciascun lotto, nel termine suddetto, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato ad ARPA Lazio IBAN **IT42R0832714600000000004300**, specificando nella causale: rimborso spese di pubblicazione gara LOTTO CIG

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Rieti, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi della vigente normativa in materia, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.