

DELIBERAZIONE N. 153 DEL 01/09/2016

OGGETTO: Conferimento ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. 165/2001 dell'incarico di dirigente responsabile della struttura complessa "Divisione Risorse Umane".

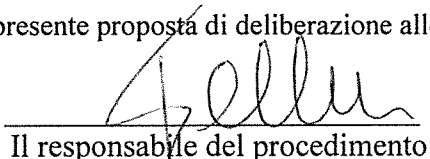
STRUTTURA PROPONENTE: Divisione Risorse Umane

- ☐ Con impegno contabile ☒ Atto soggetto a controllo Regione Lazio  
☒ Senza impegno contabile ☐ Atto non soggetto a controllo  
☐ All'esame del Collegio dei Revisori  
☐ Capitolo bilancio finanziario ..... ☐ Conto contabilità economica .....  
☒ Pubblicazione SÌ ☒ NO ☐  
- Internet ☐  
- Area Riservata ☒

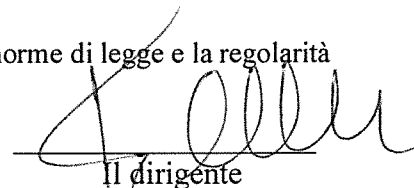
Si dichiara la conformità della presente proposta di deliberazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

  
 L'estensore

Dott. Luca Protassovitsky

  
 Il responsabile del procedimento

Dott. Paolo Federici

  
 Il dirigente

Dott. Paolo Federici

DI CONCERTO DIVISIONE.....UNITÀ.....

 Il dirigente  
 Dott. \*\*\*\*\*

PARERE FAVOREVOLE DEL DIRETTORE TECNICO

SÌ ☒ NO ☐

(art. 7 del Regolamento di ARPA Lazio approvato con DGR n. 418/05)



 Il direttore tecnico  
 Ing. Rossana Cintoli

## DIVISIONE BILANCIO CONTABILITÀ E SISTEMA INFORMATIVO

Anno finanziario	Capitolo	Conto economico	Stanziamiento bilancio	Impegni precedenti	Disponibilità	Impegno presente
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

n. provv. ....2016....

Impegno provv./defin. n. ....2016....

Si dichiara la compatibilità in bilancio della presente proposta di deliberazione.

L'addetto riscontro contabile

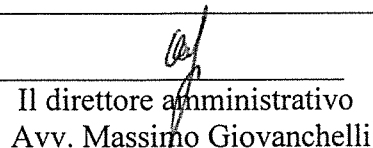
Note:.....

 Il dirigente  
 Dott. Carlo Davoli

PARERE FAVOREVOLE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

SÌ ☒ NO ☐

(art. 8 del Regolamento di ARPA Lazio approvato con DGR n. 418/05)

  
 Il direttore amministrativo  
 Avv. Massimo Giovanchelli

Documento di proprietà di ARPA Lazio Riproduzione vietata

DELIBERAZIONE N. 153 DEL 01/09/2016

OGGETTO: Conferimento ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, D.Lgs 165/2001 dell'incarico di dirigente della struttura complessa "Divisione Risorse Umane".

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge regionale 6 ottobre 1998, n. 45, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00367 del 08.10.2014 di nomina del dott. Marco Lupo quale Direttore Generale dell'ARPA Lazio, Agenzia regionale per la protezione ambientale del Lazio, e il successivo decreto di rettifica n. T00417 del 04.11.2014;

VISTO il verbale di insediamento prot. n. 84174 del 7.11.2014;

VISTO il successivo decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00028 del 16.02.2015 di conferma del decreto di nomina sopracitato n. T00367 dell'08.10.2014;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia adottato con determinazione n. 25 del 25.02.2000 ed approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 692 del 7.03.2000;

VISTA la deliberazione n. 15 del 28.02.2013 avente ad oggetto la revisione della deliberazione n. 8 del 24 gennaio 2006 concernente "Istituzione ed organizzazione delle strutture dell'Agenzia in attuazione del predetto Regolamento – definizioni delle attribuzioni dei dirigenti";

VISTO il Regolamento adottato con deliberazione n. 193 del 22 dicembre 2015, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 32 del 9 febbraio 2016 pubblicata nel BUR della Regione Lazio n. 20 del 10.03.2016;

RILEVATO che il nuovo Regolamento è entrato in vigore il 25 marzo 2016;



VISTA la deliberazione n. 141 del 26.07.2016 avente ad oggetto “Istituzione e organizzazione delle strutture dell'Agenzia in attuazione del Regolamento adottato con deliberazione n.193 del 22 dicembre 2015”;

RILEVATO che la decorrenza del nuovo assetto organizzativo sarà definita con successivo atto e che, nelle more, resta vigente quanto disposto con deliberazione n. 15 del 28 febbraio 2013 concernente la revisione della deliberazione n. 8 del 24.01.2006 “Istituzione e organizzazione delle strutture dell'Agenzia in attuazione del regolamento approvato con deliberazione n. 21 del 3.02.2005 – Definizione delle attribuzioni dei dirigenti;

VISTO l'art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni, recante la disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale, la quale a norma dell'art. 8 si applica anche ad ARPA Lazio quale ente pubblico non economico dipendente della Regione Lazio, ed in particolare l'art. 20, recante norme sul conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTI i CC.CC.NN.LL. vigenti per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa (SPTA) del Servizio Sanitario Nazionale;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale (CCIA) della dirigenza, sottoscritto in data 20 luglio 2015;

VISTO il D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 recante disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;

VISTO il Decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 “Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122, il quale, tra le altre cose, stabilisce all'art. 9, comma 32, che “a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente provvedimento le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 che, alla scadenza di un incarico di livello dirigenziale, anche in



dependenza dei processi di riorganizzazione, non intendono, anche in assenza di una valutazione negativa, confermare l'incarico conferito al dirigente, conferiscono al medesimo dirigente un altro incarico, anche di valore economico inferiore...”;

VISTO l'art. 76 del D.L. n. 122/2008 convertito in legge n. 133/2008 così come sostituito dall'art. 14, comma 9, del D.L. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010, il quale stabilisce, fra l'altro, che “in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente e' fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;

VISTO il decreto legge n.78 del 19.06.2015 il quale, all'art. 4, comma 4, prevede che ai fini del calcolo dei tempi medi di pagamento, di cui all'art. 41, comma 2 del D.L. 66/2014, si escludono i pagamenti effettuati mediante l'utilizzo delle anticipazioni di liquidità o degli spazi finanziari disposti dall'art. 32, comma 2, nonché dall'art. 1, commi 1 e 10 del D.L. 35/2013 convertito con modificazioni dalla L. 64/2013;

PREMESSO che:

- con nota prot. n. 48198 del 23.06.2016 il Direttore Generale ha chiesto agli uffici amministrativi competenti la predisposizione degli atti relativi all'affidamento dell'incarico di dirigente responsabile della struttura complessa “Divisione Risorse Umane” previo interpello interno;
- con nota prot. n. 50512 del 04.07.2016 è stato indetto avviso interno, volto a verificare l'esistenza delle professionalità necessarie al conferimento del sopracitato incarico, secondo la normativa statale e regionale vigente in materia nonché in coerenza con i consolidati indirizzi giurisprudenziali, che impongono l'effettivo accertamento della esistenza di idonee professionalità interne;
- con note prot. n. 52795 del 12.07.2016 la Divisione risorse Umane ha comunicato al Direttore Generale che non sono pervenute candidature relative al sopracitato interpello;



RILEVATO e DATO ATTO che, non essendo sono rinvenute nei ruoli dell'amministrazione le professionalità adeguate per l'affidamento dell'incarico in argomento, il Direttore Generale con nota prot. n. 53015 del 12.07.2016 ha chiesto di provvedere agli atti relativi all'indizione di specifico Avviso pubblico finalizzato all'affidamento dell'incarico di dirigente responsabile della struttura complessa "Divisione Risorse Umane", ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione n. 126 del 13.07.2016 con la quale viene indetto un Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della struttura complessa "Divisione Risorse Umane" di ARPA Lazio;

DATO ATTO dell'avvenuta pubblicazione del suddetto avviso di selezione, per estratto, sul BUR Lazio n. 56 del 14.07.2016 e, in pari data, integralmente sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.arpalazio.gov.it](http://www.arpalazio.gov.it) – amministrazione trasparente/concorsi a norma dell'art. 32 L. 69/2009;

VISTA la deliberazione n. 140 del 22.07.2016 con la quale è stata nominata la Commissione di valutazione delle candidature in argomento, così composta: avv. Massimo Giovanchelli (Direttore Amministrativo), ing. Rossana Cintoli (Direttore Tecnico) e dott. Paolo Federici (dirigente responsabile della Divisione Risorse Umane);

DATO ATTO che la valutazione delle candidature devono essere trasmesse al Direttore Generale al termine dei lavori della Commissione;

DATO ATTO, pertanto, che con nota prot. ARPA Lazio n. 64569 del 31.08.2016 la Commissione di valutazione, a conclusione dei propri lavori, ha trasmesso al Direttore Generale tutta la documentazione relativa all'avviso pubblico in questione al fine di consentirne l'individuazione del candidato cui conferire l'incarico in argomento;

RILEVATO che il Direttore Generale, tenuto conto delle valutazioni effettuate dalla preposta Commissione esaminatrice, ha individuato con nota prot. n. 64644 del 1.09.2016 la dott.ssa Anna Maria Segatori nata l'11.06.1959, in servizio presso l'ASL Roma H nel profilo di dirigente a tempo indeterminato nel ruolo amministrativo, quale candidata idonea a ricoprire l'incarico di dirigente responsabile della struttura complessa "Divisione Risorse Umane" di ARPA Lazio;



RILEVATO che:

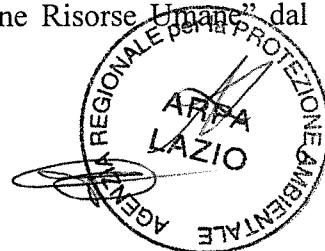
- il conferimento dell'incarico in oggetto alla dott.ssa Anna Maria Segatori, dirigente a tempo indeterminato nel ruolo amministrativo presso l'ASL Roma H, rientra nella previsione normativa di cui all'art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. 165/2001 il quale prevede che gli incarichi possono essere conferiti da ciascuna amministrazione anche a dirigenti non appartenenti ai ruoli di cui all'art. 23 D.Lgs. 165/2001 purché dipendenti delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D: Lgs. citato previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti, nel limite del 15% della dotazione organica dei dirigenti di prima fascia e del 10% della dotazione organica dei dirigenti di seconda fascia;
- a fronte di n. 124 posizioni dirigenziali previste in pianta organica, ARPA Lazio può conferire incarichi dirigenziali tramite art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. 165/2001 per complessivi n. 12 posti pari al 10% dei posti in dotazione organica arrotondati a norma dell'art. 19, comma 6 bis e 6 ter, del D.Lgs. 165/2001;
- alla data di adozione del presente provvedimento risultano assunti ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. 165/2001 n. 1 dirigente ruolo amministrativo e n. 1 dirigente ruolo professionale, sussistendo pertanto la necessaria capienza;

VISTO l'art. 21, comma 1, del Contratto Collettivo Integrativo della Dirigenza sottoscritto in data 20.07.2015;

RILEVATO che, in virtù dell'art. 20 del predetto CCIA, l'incarico in argomento è reso esecutivo mediante la stipulazione di apposito contratto individuale e che il contratto deve essere sottoscritto entro il termine massimo di 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento, decorso il quale, nel caso di mancata sottoscrizione, l'incarico non diventa esecutivo e le parti riassumono la propria autonomia negoziale;

RITENUTO, pertanto:

- nelle more dei processi di riorganizzazione dell'Agenzia tutt'ora in atto, di conferire ex art. 19, comma 5 bis, DLgs. 165/2001 alla dott.ssa Anna Maria Segatori, in servizio presso l'ASL Roma H nel profilo di dirigente a tempo indeterminato, ruolo amministrativo, l'incarico triennale di dirigente responsabile della struttura complessa "Divisione Risorse Umane" dal



9.09.2016 all'8.09.2019, fatto salvo quanto previsto dall'art. 5 del contratto individuale di lavoro, con particolare riferimento alla risoluzione anticipata per effetto dei processi di riorganizzazione aziendale o per effetto di valutazione individuale negativa;

- di corrispondere alla dott.ssa Anna Maria Segatori una retribuzione annua lorda complessiva (comprensiva del rateo di 13<sup>^</sup> mensilità) pari ad euro 74.228,00 con attribuzione della contribuzione previdenziale e delle ritenute erariali secondo le norme vigenti, oltre alla quota di retribuzione di risultato legata agli obiettivi raggiunti

VISTO lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il presente provvedimento:

- comporta una spesa complessiva, comprensiva degli oneri a carico dell'Ente per il periodo di riferimento, pari ad euro 222.684,00, compreso il rateo 13<sup>^</sup> mensilità, oltre la quota di retribuzione di risultato legata agli obiettivi raggiunti;
- trova copertura nelle previsioni di Bilancio relative alla spesa per il personale di cui alla deliberazione n. 131 del 25.09.2015 recante "Adozione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del bilancio pluriennale 2017-2018.", così come rettificata e corretta con deliberazione n. 151 del 29.10.2015, nonché da quanto previsto dalla deliberazione n. 91 del 19.05.2016 "Assestamento del bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2017-2018";
- rientra negli impegni così come assunti nella determinazione dirigenziale n. 431 del 22.12.2015 "Impegni costi del personale anno 2016" e che, per l'anno 2017, si procederà ad assumere analoga determinazione con impegno di spesa per il periodo successivo;

VISTO l'art. 8, comma 2, della Legge Regionale 6/2002;

RITENUTO di:

- trasmettere il presente atto alla Regione Lazio – Direzione regionale Risorse Umane e Sistemi Informativi, ai sensi del citato art. 8, comma 2, della Legge Regionale 6/2002;

INFORMATI i vicedirettori con email del 31.08.2016;



DELIBERA

per i motivi dedotti in premessa, che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- di conferire ex art. 19, comma 5 bis, DLgs. 165/2001, nelle more dei processi di riorganizzazione dell'Agenzia tutt'ora in atto, alla dott.ssa Anna Maria Segatori, in servizio presso l'ASL Roma H nel profilo di dirigente a tempo indeterminato, ruolo amministrativo, l'incarico triennale di dirigente responsabile della struttura complessa "Divisione Risorse Umane" dal 9.09.2016 all'8.09.2019, fatto salvo quanto previsto dall'art. 5 del contratto individuale di lavoro, con particolare riferimento alla risoluzione anticipata per effetto dei processi di riorganizzazione aziendale o per effetto di valutazione individuale negativa;
- di corrispondere alla dott.ssa Anna Maria Segatori una retribuzione annua lorda complessiva (comprensiva del rateo di 13<sup>a</sup> mensilità) pari ad euro 74.228,00 con attribuzione della contribuzione previdenziale e delle ritenute erariali secondo le norme vigenti, oltre la quota di retribuzione di risultato legata agli obiettivi raggiunti;
- di rendere esecutivo il predetto incarico mediante stipulazione di apposito contratto individuale da sottoscrivere entro il termine massimo di 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento, decorso il quale, nel caso di mancata sottoscrizione, l'incarico non diventa esecutivo e le parti riassumono la propria autonomia negoziale;
- di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento:
  - comporta una spesa complessiva, comprensiva degli oneri a carico dell'Ente per il periodo di riferimento, pari ad euro 222.684,00, compreso il rateo 13<sup>a</sup> mensilità, oltre alla quota di retribuzione di risultato legata agli obiettivi raggiunti;
  - trova copertura nelle previsioni di Bilancio relative alla spesa per il personale di cui alla deliberazione n. 131 del 25.09.2015 recante "Adozione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del bilancio pluriennale 2017-2018.", così come rettificata e corretta con deliberazione n. 151 del 29.10.2015, nonché da quanto previsto dalla deliberazione n. 91 del 19.05.2016 "Assestamento del bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2017-2018";





- rientra negli impegni così come assunti nella determinazione dirigenziale n. 431 del 22.12.2015 “Impegni costi del personale anno 2016” e che, per l’anno 2017, si procederà ad assumere analoga determinazione con impegno di spesa per il periodo successivo;
- trasmettere il presente atto alla Regione Lazio – Direzione regionale Risorse Umane e Sistemi Informativi, ai sensi del citato art. 8, comma 2, della Legge Regionale 6/2002;
- di notificare il presente atto all’interessata.

*Allegato: Contratto individuale di lavoro*



A large, stylized handwritten mark, possibly a signature or a large number, is located on the right side of the page.



ARPALAZIO

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DEL LAZIO

## **CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER CONFERIMENTO INCARICO DIREZIONE STRUTTURA SEMPLICE**

### **TRA**

Il dott. Marco Lupo (nato a Genova il 30.11.1969, domiciliato per la carica in Rieti Via Garibaldi 114), il quale interviene ed agisce in rappresentanza di ARPA Lazio (C.F. 97172140580 e P. IVA 00915900575), nella sua qualità di Direttore Generale;

### **E**

La dott.ssa Anna Maria segatori, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

### **VISTO**

- il D.Lgs 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" il quale:
  - all'art. 2, comma 2, dispone che i rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati dalle disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile e delle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, fatte salve le diverse disposizioni contenute nel decreto stesso;
  - all'art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. 165/2001 prevede che gli incarichi possono essere conferiti da ciascuna amministrazione anche a dirigenti non appartenenti ai ruoli di cui all'art. 23 D.Lgs. 165/2001 purché dipendenti delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti, nel limite del 15% della dotazione organica dei dirigenti di prima fascia e del 10% della dotazione organica dei dirigenti di seconda fascia;



- il codice civile per la parte richiamata dall'art. 2, comma 2, del D. Lgs. 165/2001;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. della dirigenza sanitaria professionale, tecnica ed amministrativa del Servizio sanitario nazionale;
- la deliberazione n. 150 del 03.08.2016 "Graduazione delle funzioni di direzione di struttura dell'ARPA Lazio a seguito dell'attuazione del Regolamento dell'Agenzia, adottato con deliberazione n. 193 del 22 dicembre 2015".

tutto quanto sopra premesso

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

ARPA Lazio conferisce alla dott.ssa Anna Maria Segatori, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ - dirigente ruolo amministrativo in servizio presso l'ASL Roma H - mediante sottoscrizione del presente contratto la direzione della struttura complessa "Divisione Risorse Umane".

### **Art. 2**

L'orario di lavoro è di 38 ore settimanali da correlare alle esigenze della struttura cui il contraente è assegnato, così come previsto dall'art. 14 del vigente CCNL della dirigenza SPTA del 03/11/2005. La contraente è tenuta a rispettare ogni direttiva agenziale relativa all'orario di servizio della dirigenza vigente in ARPA Lazio.

### **Art. 3**

Il presente contratto decorre dal 9.09.2016 fino all'8.09.2019, fatto salvo quanto previsto dall'art. 5. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato e non è ammesso il rinnovo automatico. La sede di lavoro è in Roma.

### **Art. 4**

Il contraente svolge i compiti derivanti dalle competenze attribuite alla dirigenza dal D.Lgs. 165/2001, dai vigenti CC.CC.NN.LL. di categoria e dalla deliberazione n. 141 del 26.07.2016 concernente l'istituzione e organizzazione delle strutture dell'Agenzia in attuazione del Regolamento adottato con deliberazione n.193 del 22 dicembre 2015.



Il contraente è tenuto ad effettuare tutti gli adempimenti connessi all'incarico assicurando i seguenti risultati di natura generale:

- è tenuto, per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, ad emanare indirizzi e direttive al personale operante nella struttura, nonché ad adottare i provvedimenti necessari per il corretto espletamento dell'attività;
- si impegna a svolgere a tempo pieno e con impegno esclusivo in favore dell'Agenzia l'attività derivante dal presente contratto.

In particolare, il contraente è responsabile di:

- a) motivare, guidare e valutare il personale e creare un clima organizzativo favorevole alla produttività attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro;
- b) rispettare nell'ambito relazionale con gli addetti alla struttura e con la dirigenza le regole ed i vincoli dell'organizzazione agenziale, senza indurre in formalismi e burocratismi, ma perseguendo la qualità tenendo conto che ogni struttura complessa opera in funzione dell'attività delle altre strutture complesse e tutte cooperano al perseguimento dell'attività istituzionale in modo ottimale;
- c) orientare e migliorare la qualità tecnico-professionale, etica e comportamentale, relazionale ed organizzativa del personale assegnato alla struttura complessa/semplice;
- d) gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e procedurali, i conseguenti processi formativi e la selezione, a tal fine, del personale;
- e) assolvere i compiti inerenti ad attività di controllo, connesse alle funzioni affidate, con particolare attenzione agli aspetti propri del controllo di gestione;
- f) contribuire: all'integrazione tra le diverse aree, strutture e servizi dirigenziali; all'adattamento al contesto di intervento, anche in relazione alla gestione di imprevisti, emergenze e cambiamenti di modalità operative; all'operatività della struttura secondo i migliori indicatori di efficienza, economicità, efficacia, di funzionalità e di qualità delle strutture pubbliche;
- g) far propri e perseguire gli obiettivi del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia adottato con deliberazione n. 21 del 3 febbraio 2005, e di dare tempestiva attuazione a quanto disposto con deliberazioni, ordinanze, direttive, ecc. emanate da parte dell'Agenzia stessa;
- h) osservare e far rispettare il divieto di fumare negli ambienti di lavoro (L. n. 3 del 16/01/03 e s.m.i.) la cui inosservanza reiterata può essere causa di risoluzione del rapporto di lavoro;
- i) osservare e far rispettare il decreto L.vo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";



j) rispettare e far rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ed il codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale del Lazio e degli altri soggetti in relazione con la stessa di cui alla Deliberazione n. 7 del 31.01.2014, nonché il Regolamento sulla responsabilità disciplinare e codice disciplinare del personale contraente e del personale di comparto vigenti in Agenzia, ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità, penale, civile ed amministrativa dei pubblici dipendenti.

Il contraente risponde del raggiungimento degli obiettivi fissati, di anno in anno, dal legale rappresentante dell'Agenzia ed è pertanto responsabile del risultato dell'attività svolta nella struttura e dell'utilizzazione efficiente delle risorse di personale, finanziarie e strumentali in dotazione ed è sottoposto alle verifiche annuali di risultato ed a quelle contrattualmente previste in relazione all'incarico. Al contraente si applica di norma il disposto degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, in ordine alla verifica dei risultati ed alle responsabilità dirigenziali.

La valutazione del contraente è finalizzata alla verifica annuale dei risultati di gestione nonché del raggiungimento degli obiettivi, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato.

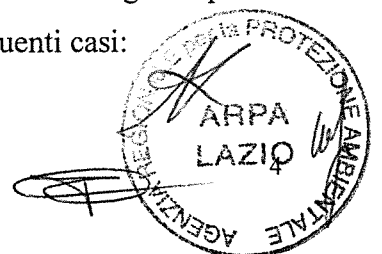
Il contraente, fermo restando il rispetto delle norme di cui alla legge n. 241/90 e D.Lgs. n. 196/2003, è tenuto a mantenere il segreto e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti o ad operazioni di qualsiasi natura o a notizie e circostanze delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando da ciò possa derivare danno per ARPA Lazio ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.

### **Art. 5**

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso e senza facoltà di rinnovo automatico, alla scadenza indicata nel presente contratto individuale di lavoro. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Prima della scadenza del termine ciascuno dei contraenti può recedere unilateralmente dal contratto esclusivamente se si verifichi una causa che non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto di lavoro (art. 2119 c.c.). In caso di ingiustificato recesso anticipato di una delle parti è dovuto all'altra parte il risarcimento del danno.

E' consentita la risoluzione anticipata del contratto, da comunicarsi con atto scritto 30 giorni prima del recesso, senza corresponsione di alcuna somma a titolo risarcitorio nei seguenti casi:



- per effetto di processi di riorganizzazione aziendale;
- per effetto di valutazione individuale negativa;
- per mutuo consenso e concorde volontà delle parti.

Resta salva la risoluzione per impossibilità sopravvenuta.

#### **Art. 6**

Al contraente è attribuita una retribuzione annua lorda complessiva (comprensiva del rateo di 13<sup>a</sup> mensilità) pari ad euro 74.228,00 con attribuzione della contribuzione previdenziale e delle ritenute erariali secondo le norme vigenti, oltre alla quota di retribuzione di risultato legata agli obiettivi raggiunti.

#### **Art. 7**

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001, lo svolgimento delle funzioni relative al presente contratto è incompatibile con ogni altra attività professionale e lavorativa che comporti un impegno ricorrente, continuativo e comunque tale da sottrarre energie, tempo e capacità allo svolgimento dell'attività istituzionale. In particolare è fatto divieto di assumere o mantenere cariche societarie in società commerciali e/o industriali.

È fatto altresì divieto al contraente di intrattenere qualsiasi tipo di rapporto economico o di consulenza con strutture che svolgono attività concorrenziali con l'ARPA Lazio.

Le parti convengono che il presente contratto si intende risolto qualora risulti accertata la violazione degli obblighi previsti dai precedenti commi.

#### **Art. 8**

Sul trattamento economico, come sopra stabilito, sono commisurati ad ogni effetto - secondo la normativa vigente in materia - i trattamenti di previdenza e quiescenza per la cui contribuzione provvede ARPA Lazio secondo le vigenti disposizioni.

#### **Art. 9**

Per quanto non previsto dal presente contratto individuale, gli istituti giuridici e gli effetti economici connessi al rapporto di lavoro costituito, sono quelli previsti dai vigenti CC.CC.NN.LL. per la dirigenza SPTA del SSN e dagli accordi integrativi, nonché dalla normativa cui lo stesso rinvia, che qui s'intende espressamente richiamata ad ogni conseguente effetto, con rinvio, in



quanto applicabili, alle norme del capo I, titolo II del libro V del Codice Civile con riferimento alle parti non direttamente disciplinate dai CC.CC.NN.LL.

#### **Art. 10**

La contraente esprime il proprio assenso, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro, all'utilizzo dei dati personali forniti e alla loro trasmissione agli enti istituzionalmente preposti.

#### **Art. 11**

La contraente si impegna nei confronti dell'Agenzia alla scrupolosa osservanza del Codice Disciplinare di ARPA Lazio e del Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 nonché del codice di comportamento dei dipendenti dell'agenzia regionale protezione ambientale del Lazio e degli altri soggetti in relazione con la stessa di cui alla Deliberazione n. 7 del 31.01.2014, ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale, civile, e amministrativa dei pubblici dipendenti.

#### **Art. 12**

Il Foro competente per qualsiasi controversia connessa all'applicazione del presente contratto sarà esclusivamente quello di Roma.

#### **Art. 13**

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 38 della tabella allegata al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. n. 131/86.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 634 del 26/10/1972.

Il presente contratto viene redatto in duplice originale uno per ciascuna delle parti contraenti.

Rieti

**Il Contraente**

**Il Direttore Generale**  
*dott. Marco Lupo*

