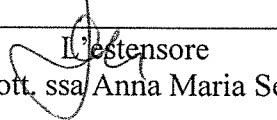
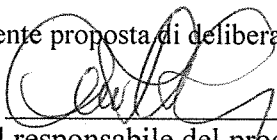
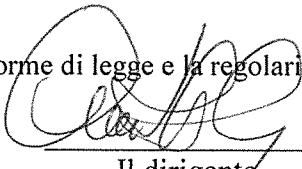


DELIBERAZIONE N. <u>158</u> DEL <u>11/10/2017</u>		
OGGETTO: Indizione Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di <b>Direttore Amministrativo</b> dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).		
STRUTTURA PROPONENTE: Divisione Risorse Umane		
<input type="checkbox"/> Con impegno contabile	<input type="checkbox"/> Atto soggetto a controllo Regione Lazio	
X Senza impegno contabile	X Atto non soggetto a controllo	
<input type="checkbox"/> All'esame del Collegio dei Revisori		
<input type="checkbox"/> Capitolo bilancio finanziario .....	<input type="checkbox"/> Conto contabilità economica .....	
X Pubblicazione	SÌ X	NO <input type="checkbox"/>
- Internet	X	
- Area Riservata	X	
Si dichiara la conformità della presente proposta di deliberazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.		
		
Il redattore	Il responsabile del procedimento	Il dirigente
Dott. ssa Anna Maria Segatori	Dott.ssa Annamaria Segatori	Dott.ssa Annamaria Segatori
DI CONCERTO DIVISIONE.....UNITÀ.....		
		Il dirigente Dott. *****
PARERE FAVOREVOLE DEL DIRETTORE TECNICO		
(art. 7 del Regolamento di ARPA Lazio approvato con DGR n. 418/05)		SÌ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Il direttore tecnico Ing. Rossana Cintoli		

Anno finanziario	Capitolo	Conto economico	Stanziamento bilancio	Impegni precedenti	Disponibilità	Impegno presente
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

n. provv. ....20....  
Impegno provv./defin. n. ....20....

Si dichiara la compatibilità in bilancio della presente proposta di deliberazione.

---

L'addetto riscontro contabile  
Note: .....

Il dirigente  
Dott. Carlo Davoli

**PARERE FAVOREVOLE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**      SÌ ☐                  NO ☐  
(art. 8 del Regolamento di ARPA Lazio approvato con DGR n. 418/05)

Il direttore amministrativo  
Avv. Massimo Giovanchelli

Documento di proprietà di ARPA Lazio Riproduzione vietata

DELIBERAZIONE N. 158 DEL 11/10/2017

OGGETTO: Indizione Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di **Direttore Amministrativo** dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge regionale 6 ottobre 1998, n. 45, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00367 dell'8.10.2014 di nomina del dott. Marco Lupo quale Direttore generale dell'ARPA Lazio, Agenzia regionale per la protezione ambientale del Lazio;

VISTO il verbale di insediamento del 7.11.2014;

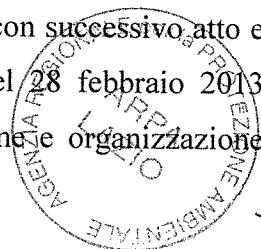
VISTO il successivo decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00028 del 16.02.2015 di conferma del citato decreto di nomina;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia adottato con determinazione n. 25 del 25.02.2000 ed approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 692 del 7.03.2000;

VISTO il Regolamento adottato con deliberazione n. 193 del 22 dicembre 2015, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 32 del 9 febbraio 2016 pubblicata nel BUR della Regione Lazio n. 20 del 10.03.2016;

VISTA la deliberazione n. 141 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto "Istituzione e organizzazione delle strutture dell'Agenzia in attuazione del Regolamento adottato con deliberazione n. 193 del 22 dicembre 2015";

RILEVATO che la decorrenza del nuovo assetto organizzativo sarà definita con successivo atto e che, nelle more, resta vigente quanto disposto con deliberazione n. 15 del 28 febbraio 2013 concernente la revisione della deliberazione n. 8 del 24.01.2006 "Istituzione e organizzazione



delle strutture dell'Agenzia in attuazione del regolamento approvato con deliberazione n. 21 del 3.02.2005 – Definizione delle attribuzioni dei dirigenti”;

VISTA la deliberazione n. 157 del 30/11/2012 di nomina dell'Avv. Massimo Giovanchelli quale Direttore amministrativo dell'Agenzia con decorrenza dal 01/12/2012 e con scadenza al 30/11/2017;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di provvedere alla nomina del Direttore amministrativo dell'Agenzia secondo le indicazioni della Direzione generale;

DATO ATTO che il Direttore amministrativo è preposto ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 6 ottobre 1998 n. 45, al Servizio amministrativo dell'Agenzia;

RILEVATO che l'art. 9 del Regolamento dell'Agenzia adottato con D.D.G. n. 193 del 22/12/2015, individua compiti, mansioni e responsabilità del Direttore tecnico e del Direttore amministrativo

RICHIAMATA la seguente normativa in materia:

- l'art. 12 della legge regionale 6 ottobre 1998, n. 45 (Istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio - ARPA);
- l'art. 55, c. 5, dello Statuto della Regione Lazio, che disciplina il conferimento degli incarichi di direzione delle strutture di massima dimensione degli enti pubblici dipendenti dalla Regione;
- la D.G.R. 723/14 recante la classificazione degli enti pubblici dipendenti dalla regione Lazio per fasce, ai sensi dell'art. 55 dello Statuto della medesima regione, estendendo in analogia ed in armonia con quanto disposto dall'art. 23 c. 5 della L.R. 4/13 l'adozione del regolamento ivi previsto, anche all'Arpa Lazio;
- la D.G.R. 750/2014, che definisce conseguentemente il compenso del Direttore Generale;
- la D.G.R. 4672/1999, che approva gli schemi di contratto dei vertici A.R.P.A. e, in particolare, l'allegato C) – contratto del Direttore Amministrativo e del Direttore Tecnico – definendo il relativo trattamento giuridico ed economico;

CONSIDERATA la specificità del ruolo da ricoprire per cui risultano necessarie adeguate competenze curriculari sia di tipo formativo che manageriale;



VALUTATA l'opportunità, in ossequio ai più recenti indirizzi giurisprudenziali circa la necessaria pubblicità e trasparenza delle procedure per il conferimento di incarichi pubblici, di bandire un avviso pubblico al fine di acquisire le disponibilità e i curricula dei soggetti in possesso dei requisiti per ricoprire tale incarico;

RITENUTO di pubblicare il testo integrale del suddetto avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio per 30 giorni nonché sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.arpalazio.gov.it](http://www.arpalazio.gov.it) - amministrazione trasparente/concorsi - avvisi;

INFORMATI i vice Direttori generali dell'Agenzia con e-mail del 10 ottobre 2017;

### DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- è indetto Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di **Direttore amministrativo** dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio),
- di dare atto che l'incarico di Direttore amministrativo, ai sensi dell' art. 12, comma 4, della legge regionale 6 ottobre 1998, n. 45, è regolato da contratto di diritto privato della durata di cinque anni ed è a tempo pieno, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 55, comma 5, dello Statuto della Regione e che il relativo trattamento economico e giuridico è disciplinato dalla DGR 4672/1999;
- di pubblicare il testo integrale del bando del suddetto avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio per 30 giorni nonché sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.arpalazio.gov.it](http://www.arpalazio.gov.it) - amministrazione trasparente/concorsi - avvisi;
- di trasmettere la presente deliberazione alla Regione Lazio – Direzione Regionale Risorse Umane e Sistemi Informativi per il seguito di competenza.

Il Direttore generale  
Dott. Marco Lupo

*Allegato n. 1: "Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio)."*





ARPALAZIO

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DEL LAZIO

**AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio)**

**IL DIRETTORE GENERALE**

in esecuzione della deliberazione n.        del

**RENDE NOTO CHE**

è indetto avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di **Direttore Amministrativo** dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

**Art. 1**

**OGGETTO DELL'AVVISO**

Il presente avviso ha a oggetto il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

Secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento dell'Agenzia adottato con deliberazione 193 del 22.12.2015, il Direttore Amministrativo è preposto al Servizio amministrativo della direzione centrale dell'Agenzia alla cui attività sovrintende, in conformità agli indirizzi del direttore generale, impartendo direttive ai responsabili delle aree in cui si articolano i Servizi stessi e verificandone i risultati.

In base a quanto previsto dalla D.D.G n. 141/2016 il Servizio Amministrativo è così articolato:

Area risorse umane

Area patrimonio, beni e servizi

Area bilancio e contabilità

e svolge le funzioni richiamate nei due atti sopra indicati, entrambi pubblicati sul sito dell'Agenzia.

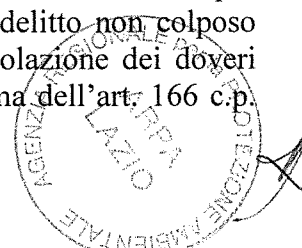
**Art. 2**

**REQUISITI DI AMMISSIBILITA', GENERALI E SPECIFICI**

Possono presentare la domanda per il conferimento dell'incarico in oggetto le persone in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti generali:*

- a. età non superiore a 65 anni
- b. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso di poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 c.p.



- non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
- e. non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione previsti dall'art.15 della legge n. 327/1988;
  - f. non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
  - g. non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità ovvero di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

*Requisiti specifici:*

- a. titolo di studio universitario: Diploma di laurea (DL – Laurea vecchio ordinamento) o Diploma di Laurea appartenente alle classi di lauree specialistiche (LS – Laurea Specialistica nuovo ordinamento) in discipline giuridiche o economiche, in relazione al profilo da ricoprire;
- b. comprovata esperienza nella direzione amministrativa di strutture pubbliche o private di media o grande dimensione, da intendersi maturata nella direzione di strutture operative complesse per un periodo almeno quinquennale ovvero maturata in qualità di direttore amministrativo. In entrambi i casi le attività devono essere state svolte in enti o strutture pubbliche o private di medie e grandi dimensioni.

L'accertamento dei requisiti verrà effettuato sulla base della domanda e del curriculum vitae presentati dai candidati fatta salva la facoltà di acquisire, successivamente all'individuazione dei soggetti idonei, la documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuata da apposita Commissione di esperti nominata dal Direttore Generale.

**Art. 3**

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, indirizzate al Direttore Generale ARPA - Lazio, Via G. Garibaldi, 114 - 02100 Rieti, devono essere inoltrate scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità:

- spedizione postale a mezzo raccomandata a.r. indirizzata al Direttore Generale di ARPA Lazio, Via Garibaldi n. 114 – 02100- Rieti, indicando sulla busta “AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio)”. Il rispetto del termine perentorio per la presentazione della domanda di partecipazione è comprovato dal timbro e dalla data dell'ufficio postale accettante.
- spedizione attraverso la propria posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata dell'ARPA Lazio: [direzione.centrale@arpalazio.legalmailpa.it](mailto:direzione.centrale@arpalazio.legalmailpa.it), indicando quale oggetto della mail di trasmissione “AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio)”.

Per la validità dell'invio tramite PEC, il candidato dovrà utilizzare una casella di Posta Elettronica Certificata riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato medesimo. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ARPA Lazio sopra indicato né la domanda inviata da PEC non intestata al candidato.



I file inviati mediante PEC (domanda di partecipazione e curriculum formato europeo) dovranno essere :

- sottoscritti con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

- sottoscritti con **firma autografa del candidato** e acquisiti digitalmente. In questo caso dovrà essere allegata obbligatoriamente anche la scansione di un documento di identità del candidato.

ARPA Lazio non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o cause non imputabili all'amministrazione.

Ogni comunicazione inerente al presente avviso verrà pubblicata **esclusivamente** sul sito istituzionale [www.arpalazio.gov.it](http://www.arpalazio.gov.it). amministrazione trasparente/concorsi. Tali pubblicazioni assumeranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.

#### TERMINE

Le domande debbono pervenire entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La spedizione via PEC deve avvenire entro e non oltre **le ore 23:59 del 30° (trentesimo)** giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il presente avviso è pubblicato anche sul sito istituzionale dell'Agenzia

#### CONTENUTO DELLA DOMANDA:

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'**Allegato "A"**, sotto forma di autocertificazione, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., , quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 3) di possedere il titolo di studio richiesto ed il possesso dell'esperienza professionale richiesti dall'avviso;
- 4) il godimento dei diritti politici;
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali sia iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso di poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 c.p. non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
- 7) di non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione previsti dall'art.15 della legge n. 327/1988;
- 8) di non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
- 9) di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;



- 10) di esprimere il consenso, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, all'ARPA Lazio al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;
- 11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale, di numero telefonico (eventualmente anche cellulare). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2). Il candidato è obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni d'indirizzo;
- 12) Indirizzo e-mail che eventualmente il candidato intende far valere, con ogni efficacia e a tutti gli effetti di legge, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura.
- 13) L'indirizzo di PEC personale da cui sia stata inviata l'istanza, sarà ritenuta valida ai fini di ogni comunicazione inerente la procedura.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda inoltrata con raccomandata determina **l'esclusione dalla procedura**.

#### Art. 4 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare:

1. la *scheda di sintesi contenente il proprio curriculum (allegato B)* datata, firmata e autocertificata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da cui risultino i titoli di studio posseduti, i titoli di carriera con particolare riferimento alle esperienze direzionali e gestionali svolte in strutture di medie e grandi dimensioni pubbliche o private, i titoli accademici post *lauream* e le pubblicazioni, le attività formative e di aggiornamento degli ultimi cinque.

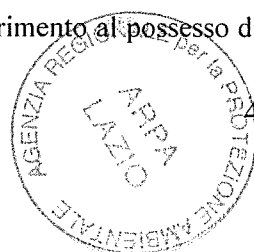
Il contenuto del curriculum dovrà riportare, con completezza di dati ai fini della corretta valutazione:

- a. Tipologia delle istituzioni e delle relative strutture presso le quali il candidato ha svolto qualificata attività amministrativa e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - b. Posizione e funzione ricoperta dal candidato nelle strutture presso le quali ha svolto la sua attività e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
  - c. Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, indicando se in qualità di partecipante, di docente o di relatore;
  - d. Produzione scientifica e pubblicazioni strettamente pertinenti all'ambito giuridico ed economico, pubblicata su riviste italiane o straniere. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate per i relativi effetti.
2. Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

#### Art.5 COMMISSIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Il possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 1 del presente Avviso da parte degli aspiranti alla nomina, verrà accertato da una Commissione di tre esperti appositamente nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia. La stessa Commissione valuterà le candidature pervenute sulla base della scheda di sintesi curriculare di cui all'art. 4 del presente Avviso, con particolare riguardo:

- a. alla tipologia delle attività professionali svolte,
- b. alle caratteristiche dimensionali delle strutture dirette con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite,
- c. all'ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale)
- d. alle competenze manageriali sviluppate nel corso della carriera anche con riferimento al possesso di eventuali titoli accademici attinenti al management pubblico





- e. al grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali degli ultimi tre anni
- f. al grado di formazione e aggiornamento conseguito negli ultimi cinque anni in ambito coerente con il profilo messo a selezione
- g. all'eventuale produzione scientifica dell'ultimo quinquennio in ambito coerente con quello oggetto di selezione

All'esito dei lavori la Commissione proporrà al Direttore Generale una lista di idonei tra i quali il Direttore generale effettuerà la scelta del candidato cui conferire l'incarico di Direttore amministrativo.

#### **Art. 6**

#### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO CESSAZIONE E DECADENZA**

L'incarico di Direttore Amministrativo sarà conferito, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale che effettuerà la scelta fra i candidati risultati idonei all'esito dei lavori della Commissione, senza formazione di alcuna graduatoria.

L'incarico di Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 12 c. 4 della L.R. 45/98 e s.m.i., avrà la durata di 5 (cinque) anni con carattere di esclusività. Lo stesso sarà regolato da contratto di diritto privato ex art. 2222 c.c. e ss. oltre che dalle Leggi Regionali e dalla normativa richiamate in premessa. Il conferimento dell'incarico non modifica la cessazione del rapporto di lavoro per il compimento del limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa (anni 65).

L'incarico, se attribuito a dirigente di una Pubblica Amministrazione, comporterà il previo collocamento in aspettativa, fuori ruolo senza assegni, o comunque in posizione analoga, secondo quanto previsto dall'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza, per tutta la durata del contratto.

Il periodo di tempo trascorso nella posizione di fuori ruolo è computato agli effetti del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Il trattamento economico omnicomprensivo è stabilito nella misura del 70% di quello del Direttore Generale, pari attualmente ad € 133.200,00, per cui il compenso del Direttore Amministrativo sarà pari a € 93.240,00 al lordo degli oneri e ritenute di legge, salvo modifiche normative che dovessero intervenire nel tempo. Tale compenso può essere integrato da una ulteriore quota fino al 20% dello stesso, in base agli obiettivi e risultati raggiunti, previa idonea verifica.

Il direttore amministrativo cessa dall'incarico entro tre mesi dalla data di nomina del nuovo direttore generale e può essere riconfermato.

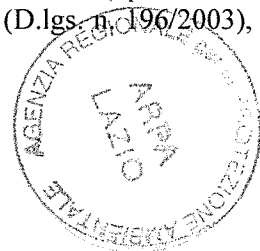
Il direttore generale, con provvedimento motivato, dichiara la decadenza del Direttore Amministrativo in caso di assenza o impedimento dello stesso superiore a sei mesi. Nei casi di particolare gravità, ovvero di reiterate inadempienze, previa formale contestazione degli addebiti e verifica in contraddittorio, il direttore generale può disporre la decadenza del direttore amministrativo.

In caso di cessazione o di decadenza dall'incarico per effetto di quanto precede, nulla è dovuto a titolo di indennità di recesso.

#### **Art. 7**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Agenzia è finalizzato ed è limitato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli. L'eventuale espresso diniego al trattamento dei dati preclude tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in



particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Gestione Risorse Umane di ARPA Lazio.

**Art. 8**  
**NORME FINALI**

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso e la relativa procedura ovvero non procedere ad alcuna nomina.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi a Divisione Risorse Umane – Stato Giuridico.  
Tel. 06/48054509 – 0746/267241-216 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13.00.

Il Direttore Generale ARPA Lazio  
f.to Dott. Marco Lupo

Allegati:

Modello A) FAC - SIMILE DI DOMANDA

Modello B) SCHEDA DI SINTESI DEL CURRICULUM



Al Direttore Generale - ARPA LAZIO  
Via G. Garibaldi, 114  
02100 Rieti

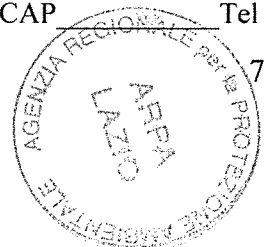
**OGGETTO: richiesta di partecipazione AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di  
essere  
ammesso/a partecipare all'Avviso di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, nonché consapevole, secondo quanto previsto dall'rt. 76 del D.P.R. n. 445/00, della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara quanto segue:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
4. di essere in possesso del Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_  
conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_;
5. di essere in possesso di qualificata esperienza di attività amministrativa maturata  
presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
con la funzione di \_\_\_\_\_ e di non essere incorso in provvedimenti di  
decadenza o risoluzione del rapporto presso una pubblica amministrazione (2);
6. di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8  
aprile 2013, n. 39;
7. di svolgere attualmente la professione di \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con l'incarico  
di \_\_\_\_\_;
8. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (1);
9. di godere dei diritti civili e politici;
10. di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno  
per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo  
commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso di poteri o con violazione dei doveri  
inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 c.p.  
non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto  
obbligatorio in flagranza;
11. di non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di  
prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione previsti dall'art. 15 della legge n. 327/1988;
12. non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
13. di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
14. di autorizzare l'Agenzia al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi  
all'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi della Legge 30/12/2003 n. 196;

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura deve essere fatta al seguente indirizzo:  
Via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_



. n. \_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- 2) Indicare le cause della eventuale risoluzione dei rapporti di impiego;



**AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il  
conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia  
Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio  
(ARPA Lazio)**

NOMINATIVO	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Residenza/domicilio	
Indirizzo posta elettr.	
Recapito telefonico	

**REQUISITI SPECIFICI**

Titolo di studio universitario: Diploma di laurea (DL – Laurea vecchio ordinamento) o Diploma di Laurea appartenente alle classi di lauree specialistiche (LS – Laurea Specialistica nuovo ordinamento) in discipline giuridiche o economiche, in relazione al profilo da ricoprire;

--

comprovata esperienza nella direzione amministrativa di strutture pubbliche o private di media o grande dimensione, da intendersi maturata nella direzione di strutture operative complesse per un periodo almeno quinquennale ovvero maturata in qualità di direttore amministrativo. In entrambi i casi le attività devono essere state svolte in enti o strutture pubbliche o private di medie e grandi dimensioni.

--



## VALUTAZIONE TITOLI (esperienza e competenze manageriali possedute)

### SEZIONE A

#### CARRIERA

Tipologia dell'attività professionale di tipo dirigenziale svolta <sup>1</sup>

Caratteristiche dimensionali della struttura diretta con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite

Ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale)

-----

Tipologia dell'attività professionale di tipo dirigenziale svolta <sup>3</sup>

Caratteristiche dimensionali della struttura diretta con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite

Ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale)

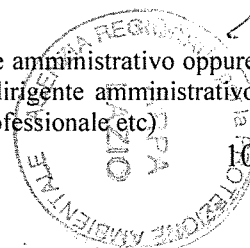
-----

Tipologia dell'attività professionale di tipo dirigenziale svolta <sup>3</sup>

Caratteristiche dimensionali della struttura diretta con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite

Ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale)

<sup>1</sup> Indicare in sequenza la qualifica e la tipologia dell'incarico dirigenziale rivestito (es. Direttore amministrativo oppure dirigente amministrativo con incarico di struttura complessa gestione risorse umane oppure dirigente amministrativo responsabile di struttura semplice – economato oppure dirigente amministrativo con incarico professionale etc)



SEZIONE B)

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO attinenti perlopiù al management pubblico

PRODUZIONE SCIENTIFICA (ultimi cinque anni) in materia attinente a quella oggetto di selezione

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (ultimi cinque anni) in materia attinente a quella oggetto di selezione

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AZIENDALI (ultimi tre anni)

COMPETENZE INFORMATICHE possedute

GRADO DI CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE

ALTRO <sup>2</sup>

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.<sup>3</sup>

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Indicare quanto ritenuto utile dal candidato per la complessiva valutazione del proprio profilo professionale e curriculare finalizzato e coerente con le caratteristiche dell'incarico da ricoprire.

<sup>3</sup> Allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità

