



ARPALAZIO

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DEL LAZIO

OGGETTO: Avviso di mobilità interregionale ai sensi dell'art. 30, comma 1 e comma 2 bis, D. Lgs. n. 165/2001 finalizzato alla copertura di complessivi n. 2 posti di collaboratore tecnico professionale, categoria D fascia iniziale, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

IL DIRETTORE GENERALE DI ARPA LAZIO

RENDE NOTO

L'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio) indice un avviso di mobilità interregionale propedeutico allo svolgimento di pubblici concorsi e finalizzato alla copertura, mediante passaggio diretto di personale ai sensi dell'art. 30, comma 1 e comma 2 bis, del D. Lgs n. 165/2001, come sostituito dall'art. 4 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, di complessivi n. 2 posti di collaboratore tecnico professionale, categoria D, fascia iniziale a tempo pieno e indeterminato, di seguito specificati:

- n.1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere ambientale, Categoria D, fascia iniziale "codice avviso 01: CTP Ingegnere ambientale";
- n.1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Chimico, Categoria D, fascia iniziale "codice avviso 02: CTP Chimico";

ART. 1 REQUISITI

La presente procedura di mobilità è riservata ai dipendenti di ruolo a tempo pieno ed indeterminato degli Enti ricompresi nel Comparto di contrattazione del Servizio Sanitario Nazionale di cui all'art. 10 del CCNQ 11.06.2007 di seguito elencati e che siano sottoposti a vincoli assunzionali e/o a piano di rientro del debito del Servizio Sanitario Regionale:

- a) Agenzie Regionali per la Protezione ambientale (ARPA);
- b) Aziende Sanitarie ed ospedaliere del Servizio Sanitario Nazionale;
- c) Istituti Zooprofilattici sperimentali di cui al D. Lgs n. 270/93;
- d) Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico di cui al D. Lgs n. 288/2003;
- e) Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino;
- f) Ospedale Galliera di Genova;
- g) Ex Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) che svolgono prevalentemente funzioni sanitarie;
- h) Residenze Sanitarie assistite a prevalenza pubblica (RSA);
- i) Agenzie per i servizi sanitari regionali istituita ai sensi del decreto legislativo 30.06.1993 n. 266 modificato ed integrato con L. n. 59/1977 e D. Lgs n. 115/1998.

I requisiti di partecipazione alla presente procedura di mobilità sono:

1. inquadramento nella categoria, profilo e fascia economica richiesti;
2. positivo superamento del periodo di prova;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. assenza di procedimenti penali e/o disciplinari in corso e di procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole.

SEDE LEGALE

02100 RIETI - VIA GARIBALDI, 114
TEL. +39 0746.267.201 / 0746.49.12.07 - FAX +39 0746.25.32.12
E.MAIL: DIREZIONE.GEN@ARPALAZIO.IT
P.E.C.: DIREZIONE.CENTRALE@ARPALAZIO.LEGALMAILPA.IT
C.F. 97172140580 - P. IVA 00915900575

SEDE DI RAPPRESENTANZA

00157 ROMA - VIA BONCOMPAGNI, 101
TEL. +39 06.45.05.42.11 - FAX +39 06.45.05.42.30
E.MAIL: DIREZIONE.GEN.RM@ARPALAZIO.IT
P.E.C.: DIREZIONE.CENTRALE@ARPALAZIO.LEGALMAILPA.IT

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Tenuto conto della peculiarità dell'attività lavorativa da espletare saranno presi in considerazione in particolare modo i seguenti titoli di studio e l'abilitazione professionale:

a) diplomi di laurea in:

“codice avviso 01: CTP Ingegnere ambientale” laurea:

Diploma di Laurea in Ingegneria per l'ambiente e il territorio (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) equiparata, ovvero corrispondente Laurea triennale, ovvero equipollenti.

“codice avviso 02: CTP Chimico” laurea:

Diploma di Laurea in Chimica (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) equiparata, ovvero corrispondente Laurea triennale, ovvero equipollenti.

b) abilitazione professionale.

In sede di colloquio sarà verificato il livello delle competenze del candidato rispetto alla figura professionale ricercata.

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità, redatte in carta semplice secondo lo specifico modello allegato al presente avviso, con i relativi allegati, devono essere indirizzate al Direttore Generale di ARPA Lazio, Via Garibaldi n. 114 – 02100 – Rieti e spedite secondo una delle seguenti modalità:

- **a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R: sulla busta deve essere apposta la dicitura:**
 1. “avviso di mobilità interregionale per n.1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere ambientale, Categoria D “codice avviso 01: CTP Ingegnere ambientale”.
 2. “avviso di mobilità interregionale per n.1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Chimico, Categoria D “codice avviso 02: CTP Chimico”.
- **a mezzo Posta Elettronica Certificata PEC alla casella di posta elettronica certificata dell'ARPA Lazio: direzione.centrale@arpalazio.legalmailpa.it. Nell'oggetto deve essere specificato il codice dell'avviso cui si intende partecipare.**

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per mancata ricezione delle domande dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dell'aspirante o per disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Non saranno pertanto ritenute ammissibili le domande pervenute tramite fax o posta elettronica semplice/ordinaria.

Le domande di partecipazione alla presente procedura di mobilità devono essere inoltrate a pena di esclusione entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando – per estratto – nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^ Serie speciale – “Concorsi ed esami”. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il rispetto del termine perentorio per la presentazione delle domande è comprovato: dal timbro e dalla data dell'ufficio postale accettante in caso di spedizione tramite raccomandata A/R; dalla data di ricezione in caso di spedizione via PEC.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio. Non sono ammessi a pena di nullità né l'integrazione delle domande già presentate né l'inoltro successivo al termine predetto.

Per la validità dell'invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

L'invio della domanda e dei relativi allegati, deve essere effettuato, in unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC) oppure tramite la CEC-PAC personale del candidato.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare:

1. tramite la PEC tradizionale: sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. tramite la PEC tradizionale: sottoscrizione con firma autografa del candidato + scansione (compresa scansione di un valido documento di identità);

oppure

3. mediante utilizzo della utenza personale CEC-PAC del candidato (di cui al D.P.C.M. 6 maggio 2009), ai sensi dell'art. 65 comma 1 c) bis del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 che ritiene valida la trasmissione per via telematica di un'istanza alla PA da parte del cittadino “quando l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata” di cui al servizio PEC al cittadino (CEC-PAC).

Si precisa che in caso di utilizzo di un account di PEC (non CEC-PAC), l'istanza dovrà essere inviata secondo le modalità di cui ai punti 1 e 2.

Sarà altresì necessario allegare a pena di esclusione, copia per immagine, e cioè in formato PDF, di un valido documento di riconoscimento in corso di validità scelto tra i seguenti: carta d'identità, passaporto, tessera postale, patente auto esclusivamente rilasciata dalla Prefettura e non dalla Motorizzazione Civile.

Anche tutti i documenti che il candidato intende allegare alla domanda ai fini della valutazione devono essere trasmessi in allegato alla domanda stessa come copia per immagine, e cioè in formato PDF, a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura di mobilità.

Il candidato ha l'onere di comunicare, a mezzo raccomandata A/R o via PEC, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura il candidato accetta senza riserve tutte le disposizioni del presente avviso.

Non saranno tenute in considerazione le domande di mobilità volontaria già pervenute all'Ente e non espressamente riferite al presente avviso.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda di partecipazione deve essere compilata utilizzando il modello allegato specificando il codice dell'avviso di mobilità al quale il candidato intende partecipare e corredata dai seguenti documenti:

1. Fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.
2. Un dettagliato curriculum vitae, formativo e professionale sottoscritto e siglato in ogni pagina, dal quale si evincano in particolare:
 - il livello e la tipologia di istruzione conseguita dal candidato;
 - le Amministrazioni Pubbliche presso cui il candidato ha prestato servizio a tempo indeterminato, i relativi periodi, gli inquadramenti e i profili professionali nel tempo rivestiti;
 - le competenze detenute attinenti il ruolo di collaboratore tecnico professionale e le attività svolte.
3. Foglio notizie redatto secondo lo schema allegato;
4. Il nulla osta preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza o, in alternativa, nel caso in cui l'Amministrazione di appartenenza non abbia ancora espresso il parere favorevole, il candidato dovrà allegare alla domanda la dichiarazione di responsabilità di avvenuta richiesta di mobilità all'Amministrazione stessa, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Il nulla osta espresso dall'Amministrazione di appartenenza, in questo caso, dovrà pervenire all'Ente entro e non oltre i 15 giorni successivi all'accettazione del candidato a seguito di esito positivo della procedura. In difetto di nulla osta la cessione del contratto ex art. 30 D.lgs 165/2001 non può avvenire.

ART. 3 CONTROLLO DICHIARAZIONI

L'Amministrazione procede a controlli anche a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'interessato decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

ART. 4 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Con provvedimento motivato del Direttore Generale di ARPA Lazio, si dispone la non ammissione di coloro che risultino privi dei requisiti prescritti dal presente avviso, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione al presente avviso di mobilità.

Costituiscono in particolare motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di accesso previsti dall'avviso di mobilità;
- l'aver prodotto la domanda di partecipazione fuori dai termini di scadenza del bando;
- la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione entro trenta giorni dall'approvazione del relativo provvedimento.

ART. 5 VALUTAZIONE

Le domande di partecipazione saranno esaminate da un'apposita commissione composta dal Direttore Tecnico, dal Direttore Amministrativo e dal dirigente responsabile della Divisione Risorse umane. La Commissione è coadiuvata da un segretario nominato fra i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato di ARPA Lazio con inquadramento nel ruolo amministrativo non inferiore alla categoria C.

La Commissione valuterà le domande di mobilità in base ai seguenti criteri:

A) titoli posseduti: servizio prestato nel profilo di collaboratore tecnico professionale e curriculum formativo e professionale;

B) colloquio volto ad accertare le competenze del candidato rispetto alla figura professionale ricercata.

La commissione ha a disposizione per la valutazione delle domande complessivi 100 punti così ripartiti:

- 50 punti per la valutazione del servizio prestato nel profilo di collaboratore tecnico professionale e del curriculum formativo e professionale.
- 50 punti per il colloquio.

Tenuto conto della peculiarità dell'attività lavorativa da espletare saranno presi in considerazione in particolare modo i titoli di studio e l'abilitazione professionale di cui all'art. 1 ed il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni competenti in materia ambientale.

La data, l'orario e la sede del colloquio, saranno comunicati unicamente tramite avviso sul sito istituzionale www.arpalazio.gov.it. amministrazione trasparente/avvisi. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.

È esclusa ogni altra forma di comunicazione.

ART. 6
INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI
CRITERI DI SCELTA

In esito alla procedura di cui al presente avviso, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei in centesimi.

La graduatoria è formata dai candidati che abbiano riportato un punteggio complessivo, tra titoli e colloquio, pari ad almeno 71/100.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore generale dell'Agenzia ed è pubblicata sul sito istituzionale www.arpalazio.gov.it. amministrazione trasparente/avvisi. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.

È esclusa ogni altra forma di comunicazione.

Non si procederà in nessun caso a scorrimento della graduatoria.

La cessione del contratto ex art. 30 D.Lgs 165/2001 potrà essere perfezionata qualora ricorrano tutte le seguenti condizioni:

- esito positivo delle verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni di cui all'art. 1 del presente bando rilasciate dal candidato all'atto della domanda;
- ricezione di nulla-osta definitivo dell'Amministrazione di provenienza del candidato entro successivi 15 giorni;
- dichiarazione, da parte dell'Amministrazione di provenienza del candidato, di:
 1. essere soggetta a limitazioni normative nelle assunzioni;
 2. avere rispettato il patto di stabilità anno 2013.

ART. 7
TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI
INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione al presente avviso sono raccolti presso ARPA Lazio DAO. DRU S.G., utilizzati ai soli fini della gestione della procedura di mobilità nonché per ogni altro adempimento di legge e a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti la gestione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura di mobilità e dell'eventuale assunzione.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art.7 della L.196/2003 nei confronti di ARPA Lazio, titolare del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica giuridica del candidato.

ART. 8
NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di, sospendere, o revocare in ogni momento il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

ARPA Lazio si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di sospendere o non procedere alla cessione del contratto, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili nonché in applicazione di nuove disposizioni normative di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o in mancanza di disponibilità finanziaria dell'Ente, senza che negli idonei insorga alcuna pretesa o diritto.

E' disapplicato il Regolamento interno concernente la mobilità volontaria del personale con Agenzie regionali di Protezione Ambientale, con Aziende ed Enti del comparto sanità e con amministrazioni di comparti diversi, approvato con deliberazione n. 152 del 19/11/2010.



Il Direttore Generale
Dott. Marco Lupo

Allegati:

- Modello di domanda;
- Foglio notizie per la procedura di mobilità;
- Curriculum vitae formato europeo.