

INFORMAZIONI PERSONALI

Spirito Germana

 Roma (Italia)ESPERIENZA
PROFESSIONALE

05/11/2015–alla data attuale

Studio e definizione della metodologia di impostazione del futuro Documento di visione strategica dell'ASI; Attività per la valorizzazione del ruolo delle Regioni nell'attuazione delle strategie spaziali.

Agenzia Spaziale Italiana

06/05/2015–alla data attuale

Componente del Gruppo di lavoro per l'implementazione di strategie e politiche volte alla valorizzazione del ruolo delle Regioni e degli enti territoriali

Agenzia Spaziale Italiana, Roma

Attività:

- analisi delle opportunità di cooperazione con le Regioni nel quadro di coordinamento del *Piano Strategico Space Economy*;
- incontri di approfondimento con i referenti delle Regioni
- predisposizione della documentazione da sottoporre alla approvazione da parte del Cda.

09/2014–02/2015

Approfondimento tematiche benessere organizzativo e studi per supporto strategico

Agenzia Spaziale Italiana, Roma

09/03/2011–22/04/2014

Componente dell'Organismo indipendente di valutazione della performance dell'Agenzia Spaziale Italiana (OIV)

Agenzia Spaziale Italiana - ASI, Roma (Italia)

Svolti adempimenti previsti dall'art. 14 del D.lgs n. 150/2009 e dalla normativa di riferimento:

- Predisposizione del Sistema di misurazione e valutazione della performance (adottato dall'ente a maggio 2012);
- Predisposizione delle relazioni annuali sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e dei controlli interni;
- Monitoraggio sul ciclo di gestione della performance;
- Validazione della Relazione sulla Performance anno n-1;
- Controllo strategico, in particolare attraverso la partecipazione, in qualità di *Advisor* della delegazione italiana in ESA Board *Administrative and financial committee* "AFC";
- Proposta all'organo di indirizzo politico-amministrativo della valutazione annuale degli obiettivi assegnati ai dirigenti di vertice;
- Realizzazione dell'Indagine volta a rilevare il Benessere organizzativo, il grado di condivisione del Sistema di valutazione vigente e la valutazione del superiore gerarchico da parte del personale;
- Attestazioni sull'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e alla Integrità;
- Monitoraggio della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'articolo 13 del D.lgs n. 150/2009.
- Parere sul Codice di comportamento dell'ASI ai sensi della Legge n. 190/2012;
- Segnalazioni richieste dall'A.N.AC relative allo stato di assolvimento degli obblighi di pubblicazione

previsti nell'art. 14 del D.lgs n. 33/2014;

- Analisi e presentazione dei risultati della Indagine 2013 sul Benessere Organizzativo;
- Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni sul ciclo 2013;
- Supporto metodologico all'amministrazione per il miglioramento continuo del ciclo di gestione della performance.

18/03/2002–08/03/2011

Attività di Controllo di gestione

Agenzia Spaziale Italiana - ASI, Roma (Italia)

A marzo 2002 assunzione in ASI in qualità di "Controller", in virtù del primo posto in graduatoria ottenuto al concorso di cui al Bando 21/2001 (Decreto 49 del 11/3/2002).

- Da giugno 2010 **Responsabile dell'Ufficio "Coordinamento delle attività di controllo"**;
- Dal 2004 al 2010 **Responsabile dell'area di attività "Controllo di gestione"**.

Principali attività svolte:

- Redazione del Manuale operativo per il controllo di gestione dell'Agenzia spaziale italiana;
- Redazione dei Progetti di unità;
- Reportistica periodica per la Direzione generale e per il CdA ASI relativa alla verifica dei risultati economici e gestionali dei programmi istituzionali e confronto con il Piano Triennale di Attività (PTA); Consuntivo di fine anno con l'analisi degli scostamenti rispetto al PTA;
- Contributo alla redazione del Piano Triennale di Attività per la parte relativa al consuntivo delle attività nell'anno precedente;
- Reportistica periodica per singole unità organizzative sui risultati economici e gestionali dei programmi istituzionali; analisi delle istruttorie e dei contratti;

- Budget e controllo delle missioni all'estero per centro di costo;
- Analisi dei contratti istituzionali per tipologia di contraente 2005 -2010 (Prime e Subco);
- Analisi ad hoc per rispondere alle richieste del Comitato di valutazione dell'ASI;
- Redazione del Rapporto annuale sulle attività programmatiche ASI;
- Analisi dell'andamento delle liquidazioni dei Programmi istituzionali nazionali;

- Analisi e proposta di revisione della chiave contabile nel sistema di contabilità integrata;
- Definizione dei requisiti per l'acquisto di un sw per il controllo di gestione;
- Definizione dei requisiti per la pianificazione e budget integrato alle prestazioni.
- Predisposizione del Budget anno 2003 di supporto all'elaborazione del Piano strategico 2003-2005; Supporto al processo di pianificazione e aggiornamento della basedati di pianificazione.

Attività svolta nei Gruppi di lavoro e nelle commissioni di valutazione/collaudato:

§**Ottobre 2010**: membro del Gruppo di lavoro per la realizzazione del database unitario di pianificazione per i programmi nazionali ed ESA. Prot 10993 del 19/10/2010;

§**Aprile 2010**: membro della commissione di collaudo del contratto I/070/09/0 "Amplificatori di potenza in GaN". Prot 3957 del 20/04/2010;

§**Aprile 2010**: membro del Gruppo di lavoro del Sistema informativo per la misurazione della performance. Prot 3912 del 19/04/2010;

§**Aprile 2010**: (dal 13 aprile) incarico per la gestione delle attività del "Coordinamento delle attività di controllo" con relativi obiettivi, Prot CI-CGE-2010-001.

§**Dicembre 2009**: membro della commissione di collaudo del contratto I/053/08/0 "Progetto INFOSAT". Prot 11259 del 24/12/2009;

§**Maggio 2008**: collaudatore unico del contratto I/030/08/0 "PolnMes". Prot 8777 del 14/11/2008;

§**Gennaio 2008**: commissione di congruità per la valutazione tecnico-economica dell'istruttoria 029/07 - SimbioSYS. Prot 837 del 31/1/2008;

§**Marzo 2007**: commissione di collaudo del contratto I/080/06/0 "ISA-MORE fasi A/B1". Prot 3179 del 12/04/2007;

§ **Maggio 2006**: commissione di congruità per la valutazione tecnico-economica dell'istruttoria 090/05 – ISA e MORE su Bepi Colombo. Prot 3581 del 18/5/2006;

§ **dal 19/5/06 al 2010**: incarico relativo alla predisposizione delle analisi per il Comitato di valutazione dell'ASI per conto del responsabile di PCF Ing. Tribioli CI-PCF-2006-035;

§ **Maggio 2004-dicembre 2005**: Responsabile della linea di attività "Budget e Controllo di gestione". CI-PCF-2004-008 del 6/5/2004;

§ **Ottobre 2005**: presidente della commissione per la valutazione dei requisiti di partecipazione alla licitazione privata a procedura ristretta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, indetta con Decreto n. 53/2005 del 14 giugno 2005. Decreto DG 355/2005 – ND-DGN-2005-369;

§ **Luglio 2005**: membro della Commissione di valutazione delle offerte per "Acquisto software per la contabilità integrata". Prot 2473 del 6/07/2005;

§ **Ottobre 2003**: Membro del Gruppo di lavoro per il progetto e l'analisi di fattibilità del sistema di gestione dei processi e della documentazione (Knowledge management). POS DG.03/338 del 3/10/2003;

§ **Aprile 2003**: Membro del Gruppo di lavoro per l'attribuzione dei contratti ASI alle unità organizzative e la creazione del database dei contratti POS DG.03/136 del 14/4/2003;

§ **Marzo 2003**: Membro del sottogruppo del Gruppo di lavoro per la reingegnerizzazione di processi e procedure.

01/06/1998–15/03/2002

Addetta al controllo di gestione

Gruppo I&T - Informatica e Telecomunicazioni S.p.A, Pomezia (RM) (Italia)

Dal 2001 Responsabile della Consuntivazione e del reporting nell'unità Controllo di gestione. Analisi mensile degli scostamenti dal Budget e dai dati di pianificazione di progetto.

Redazione dei bilanci mensili e report di commessa/progetto, area, azienda; analisi di economicità e di efficienza;

Reportistica periodica al Presidente, Amministratore delegato e a tutti i responsabili delle unità operative sullo stato di avanzamento di attività.

Coordinamento di una risorsa junior.

01/05/1997–31/05/1998

Controller junior

GIR Promomarketing s.r.l, Roma (Italia)

Implementazione dell'attività di controllo di gestione riportando direttamente al Presidente (analisi dei margini di contribuzione per commessa);

Budget economico per centro di costo-commessa;

Analisi dei risultati economici e degli scostamenti dei dati relativi alle commesse, ai clienti, alla società.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/02/2015–14/07/2015

MASTER in Istituzioni e politiche spaziali

SIOI, Roma (Italia)

Formazione nel campo delle Istituzioni e delle Politiche Spaziali con particolare ma non esclusivo riferimento alle discipline giuridiche, politiche, di relazioni internazionali ed economiche, nonché ai temi dell'esplorazione e dell'utilizzo dello spazio extra-atmosferico dal punto di vista tecnico-scientifico e industriale.

11/2012–10/2013

MASTER universitario di secondo livello in "Management e politiche delle Pubbliche amministrazioni". Voto 110/110.

SNA e School of government LUISS, Roma

Principali materie oggetto di esame:

Analisi e valutazione delle politiche pubbliche

Sistemi amministrativi italiano e comparato
L'amministrazione dell'UE e delle organizzazioni ultrastatali
Public management
Trasparenza e integrità

Titolo della tesina finale:

LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE TRA DOMANDA DI TRASPARENZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI: RISCHI DI VIOLAZIONE DELLA PRIVACY DERIVANTI DAGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ONLINE

- 09/1996–02/1997 **Corso di specializzazione per quadri Amministrativi e finanziari e Stage presso la Gir Promomarketing srl. Progetto Quadriform**
SDOA - Fondazione Antonio Genovesi, Salerno
- 09/1995 **Laurea in Economia e Commercio. Voto: 110/110 con lode**
Università degli studi di Salerno, Salerno
- 09/1993–03/1994 **Programma Erasmus con Borsa di studio**
Università di Barcellona, Barcellona (Spagna)
- 11/2013 **Seminario: Global standards for public authorities**
SNA, Roma
- 09/2013 **Seminario: "Trasparenza, etica pubblica e anticorruzione"**
Transparency international, Roma
- 05/2013 **Corso di formazione "Studio e applicazione del modello CAF per la valutazione della performance organizzativa dell'ASI"**
CISPA
- 04/2013 **Corso di formazione: Spending review e legge anticorruzione**
Luiss business school presso la sede dell'ASI, Roma
- 10/2012 **High level seminar OECD "Public governance reviews integrity review dell'Italia"**
Roma
- 05/2012 **Introduzione alla valutazione delle pari opportunità nelle relazioni sulle performance organizzative**
Scuola superiore della pubblica amministrazione, Roma
- 12/2011 **Performance management in the context of total quality management**
EIPA, Maastricht (Paesi Bassi)
- Principali contenuti del corso:**
- the essence of the public sector performance measurement and management;

- for what reasons performance management can be used;
- how to set up a sound performance management system in a public administration.

dal 1998 al 2010 - Numerosi corsi di formazione in controllo di gestione: Istud; Ipsoa; SDA Bocconi; ITA; Infor

dal 1993 al 2013 - Corsi di lingua Università di Barcellona; British council; Trinity college; 2013- 2014 e 2015 Corso British Roma - Livello C1

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	B1
Attestato 2015 Quantock Institute					
spagnolo	B2	B2	B2	B2	B1
tedesco	A2	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative e relazionali.

Competenze organizzative e gestionali Capacità di organizzare il lavoro in autonomia, definendo priorità e assumendo responsabilità al fine di raggiungere gli obiettivi nei tempi prefissati.

Competenze professionali Acquisite conoscenze ed esperienze significative in Sistemi di Performance management e nel controllo interno;
 Esperienza significativa in Controllo di gestione nella Pubblica amministrazione e nel settore privato.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei sw applicativi Ms Office, in particolare EXCEL e ACCESS. Conseguimento della patente europea ECDL nel 2008.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altro - Anno accademico 2010-2011- Cultore della materia in "Principles of civil law" per la parte

economico-giuridica. Prof. Bruno Tassone. **LUISS Guido Carli** – Libera Università Internazionale degli studi sociali – Facoltà di economia. Roma;

- Anno accademico 1995-1996 - Collaborazione alla cattedra di tecnica industriale e commerciale. Prof. Sergio Barile. Università degli studi di Salerno, Facoltà di economia e commercio.

- Patente A e B.

Le informazioni contenute nel presente CV sono rese sotto la personale responsabilità della sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La sottoscritta è a conoscenza che le dichiarazioni rese con la presente domanda sono considerate, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000, come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Per la regolarità della presente dichiarazione allego fotocopia firmata in forma olografa, del mio documento d'identità in corso di validità.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs 196/2003.