

Allegato 3

Documenti non soggetti a registrazione obbligatoria nel protocollo informatico di ARPA Lazio

A norma dell'art. 53 comma 5 del DPR 445/2000, sono esclusi dalla registrazione obbligatoria:

- gazzette ufficiali;
- bollettini ufficiali e i notiziari della pubblica amministrazione;
- note di ricezione delle circolari e altre disposizioni;
- materiali statistici;
- atti preparatori interni;
- giornali, le riviste, i libri, i materiali pubblicitari;
- inviti a manifestazioni;
- tutti i documenti già soggetti a registrazione particolare dell'amministrazione (es: deliberazioni e determinazioni, ordini di servizio).

Sono esclusi altresì dalla registrazione obbligatoria i seguenti documenti:

- avvisi di avvenuta notifica di Poste Italiane, che devono essere allegati direttamente al documento cui si riferiscono;
- notifiche di atti di citazione a teste per dipendenti dell'Agenzia a meno che non pervengano via fax o raccomandata;
- attestati rilasciati a seguito di frequentazione di corsi;
- moduli per la segnalazione guasti a pc e periferiche;
- documenti di interesse effimero (Es.: partecipazioni, condoglianze, ringraziamenti, auguri)
- comunicati stampa;
- cedolini stipendio;
- modelli CUD
- la seguente modulistica dell'Area Risorse umane:
 - MDL DA0.DRU 001 “*Modello comunicazione timbratura anomala o mancata timbratura*”
 - MDL DA0.DRU 002 “*Modello autorizzazione assenze a vario titolo personale del comparto*”

- MDL DA0.DRU 003 “*Modello comunicazione assenze a vario titolo personale dirigente*”
- MDL DA0.DRU 004 “*Modello permessi per la partecipazione ad assemblee sindacali*”
- MDL DA0.DRU 005 “*Modello permessi sindacali assolvimento funzione pubblica*”
- MDL DA0.DRU 006 “*Modello comunicazione assenza per accertamenti diagnostici*”
- MDL DA0.DRU 007 “*Modello autorizzazione servizio esterno personale del comparto*”
- MDL DA0.DRU 012 “*Modello autorizzazione lavoro straordinario comparto*”
- MDL DA0.DRU 013 “*Modello autorizzazione trasferte (dirigenti e comparto)*”
- MDL DA0.DRU 014 “*Modello liquidazione trasferte (dirigenti e comparto)*”
- MDL DA0.DRU 021 “*Programma di servizio*”
- MDL DA0.DRU 022 “*Rendiconto settimanale di servizio*”
- MDL DA0.DRU 023 “*Modello orario aggiuntivo remunerato comparto/dirigenza*”
- MDL DA0.DRU 025 “*Modello permessi per controlli prenatali*”