DELIBERAZIONE N. **41** DEL **26/03/2020**

OGGETTO: Adozione e pubblicazione del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e di servizi 2020-2021 ai sensi dell'articolo 21, comma 1 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. su schemi tipo di cui al decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14. Pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022.

STRUTTURA PROPONENTE: Sede regionale - area Patrimonio, beni e servizi – unità Provveditorato, economato e servizi generali.

■ Con impegno contabile ■ Competenza delegata
□ Senza impegno contabile □ Competenza propria
□ Capitolo bilancio finanziario …….. □ Conto contabilità economica ……..
■ Pubblicazione SÌ ■ NO □
- Internet ■
- Area Riservata ■

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e agli atti regolamentari e si attesta la regolarità della documentazione.

Firmato digitalmente da Barbara Proietti CN = Proietti Barbara

L'estensore	Il responsabile	Il dirigente di Area
Dott.ssa Stefania Casciato	*Dott.ssa*	*Dott.ssa Barbara Proietti*

DI CONCERTO: Il dirigente responsabile

PARERE FAVOREVOLE DEL DIRETTORE TECNICO SÌ □ NO □
(art. 9 del Regolamento di ARPA Lazio approvato con DGR n. 32 del 09.02.2016)

Firmato digitalmente da ROSSANA CINTOLI

Il diretto
Ing. Rossana Cintoli

DIVISIONE BILANCIO CONTABILITA' E SISTEMA INFORMATIVO

Anno finanziario	Capitolo	Conto economico	Stanziamento bilancio	Impegni precedenti	Disponibilità	Impegno presente
…… ……	…… ……	…… ……	....	…… ……	....	…… ……

n. prov……..20….
Impegno provv./defin. …….20….

Si dichiara la compatibilità in bilancio della presente determinazione

L'addetto riscontro contabile — Il dirigente

Note:……

PARERE FAVOREVOLE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO SÌ □ NO □
(art. 9 del Regolamento di ARPA Lazio approvato con DGR n. 32 del 09.02.2016)

Il direttore amministrativo
Dott. Attilio Lestini

Firmato digitalmente da
Attilio Lestini

Documento di proprietà di ARPA Lazio Riproduzione vietata

DELIBERAZIONE N. DEL

OGGETTO: Adozione e pubblicazione del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e di servizi 2020-2021 ai sensi dell'articolo 21, comma 1 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. su schemi tipo di cui al decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14. Pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge regionale 6 ottobre 1998, n. 45, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00281 del 22.11.2019 di nomina del dott. Marco Lupo quale Direttore generale dell'ARPA Lazio, Agenzia regionale per la protezione del Lazio, per la durata di cinque anni a decorrere dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro;

DATO ATTO che il contratto di lavoro è stato sottoscritto in data 12.12.2019;

VISTO il Regolamento adottato con deliberazione n. 193 del 22 dicembre 2015, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 32 del 9 febbraio 2016 pubblicata nel BUR della Regione Lazio n. 20 del 10.03.2016;

VISTA la deliberazione n. 141 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto "Istituzione e organizzazione delle strutture dell'Agenzia in attuazione del Regolamento adottato con deliberazione n. 193 del 22 dicembre 2015";

VISTA la deliberazione n. 33 dell'11.03.2020 di conferma della nomina del dott. Attilio Lestini quale Direttore Amministrativo di ARPA Lazio;

VISTA la deliberazione n. 37 del 17.03.2020 di conferma della nomina dell'ing. Rossana Cintoli quale Direttore Tecnico di ARPA Lazio;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii., di seguito Codice;

VISTO l'articolo 21, comma 1, del Codice nel quale si legge che: "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio …".

VISTA la procedura gestionale "Gestione dell'approvvigionamento di forniture e di servizi (DA0PBSPRO05 – Rev. 12 del 15.11.2018)" che definisce le fasi di lavoro, le attività, le competenze e le periodicità relative alla realizzazione del documento di programmazione delle forniture e dei servizi;

PRESO ATTO che al punto 5.1.1 della suddetta procedura si legge che l'unità Provveditorato, economato e servizi generali, di seguito PRO, "trasmette in formato elettronico ai Direttori di dipartimento e della struttura centrale dell'Agenzia (di seguito Strutture richiedenti):

(deliberazione n. del)

1. la scheda contenente l'elenco dei servizi/forniture per i quali vi sono contratti attivi con relativa scadenza;
2. la richiesta dei fabbisogni per il biennio successivo e per il primo anno del biennio medesimo.

…La scheda contenente l'elenco dei servizi/forniture per i quali vi sono contratti attivi con relativa scadenza, riporta l'indicazione dei contratti per i quali la PRO attiva d'ufficio la procedura di approvvigionamento (di seguito ad "attivazione d'ufficio") e quelli per i quali occorre la richiesta delle Strutture richiedenti (di seguito ad "attivazione su richiesta").

…le Strutture richiedenti e i responsabili di progetto/convenzione inviano alla PRO i propri fabbisogni mediante lettera protocollata con:

- l'indicazione dei beni da inventariare, per l'anno successivo, sotto meglio definiti, attraverso la compilazione del modulo Mod. POG DA0PBSPRO 05.A "Scheda di rilevazione dei fabbisogni di beni da inventariare primo anno" in formato elettronico, allegato alla presente procedura; all'interno della scheda deve essere contenuta l'indicazione di beni finanziabili con progetto/convenzione, attraverso l'inserimento, nell'apposita colonna, del titolo breve del progetto e/o convenzione con il numero di deliberazione, o di altri atti, di approvazione e il numero del capitolo di bilancio;
- l'indicazione dei beni da inventariare per il **secondo anno** del biennio in considerazione mediante la compilazione del modulo Mod. POG DA0PBSPRO 05.B "Scheda di rilevazione dei fabbisogni di beni da inventariare secondo anno", allegato alla presente procedura, contenente l'eventuale indicazione dei beni finanziabili con progetto/convenzione come sopra;
- l'indicazione relativa a:
  - integrazione, quantitativa o qualitativa, di forniture/servizi ulteriori rispetto a quelli inseriti nei contratti ad attivazione d'ufficio;
  - servizi per contratti ad attivazione su richiesta;
  - servizi da attivare ex novo;

attraverso il modulo Mod. POG DA0PBSPRO 05.C "Scheda di rilevazione dei fabbisogni di servizi anno I e II del biennio", allegato alla presente procedura;

VISTA la nota prot. n. 42649 del 04/07/2019 (con visibilità pubblica) con la quale è stato richiesto alle strutture di indicare i fabbisogni di forniture e servizi;

VISTI i fabbisogni delle strutture pervenuti sia attraverso il protocollo sia attraverso e-mail;

PRESO ATTO che al punto 5.1.2 della procedura suddetta si legge che "… la PRO inoltra le schede dei fabbisogni alle strutture di valutazione tecnica di seguito descritte, le quali hanno il compito di stabilire, dal punto di vista tecnico, la priorità di acquisto di ciascun bene durevole:

- DT0.AIS se relative a strumentazione di laboratorio;
- SGI se relative ad attrezzature per la sicurezza;
- PA-DT0.AIS se relative ad arredi di laboratorio;
- PA se relative ad arredi di ufficio;
- DG0.ASO.SSI se relative a servizi informatici, qualora richiesti da altre strutture.

Ciascuna struttura sopra elencata, per la propria area di competenza valuta la compatibilità tra i beni richiesti dalle Strutture richiedenti con:

- le attività istituzionali dell'Agenzia;
- gli obiettivi strategici dell'Agenzia;
- gli importi previsti in bilancio per il biennio successivo,

ed esprime il parere positivo o negativo per l'acquisto...";

VISTA la nota prot. n. 12076 del 20/02/2020 (con visibilità pubblica) con la quale è stato richiesto alla struttura di valutazione tecnica DT0.AIS di selezionare dalle liste dei fabbisogni di strumentazione di laboratorio e arredi tecnici ciò che deve essere acquistato nell'anno 2020 e ciò che deve essere acquistato nell'anno 2021 e di dare riscontro entro il 06/03/2020;

(deliberazione n. del)

PRESO ATTO che in allegato alla nota suddetta sono state allegate le liste dei fabbisogni di strumentazione di laboratorio e arredi tecnici pervenuti dalle strutture dell'Agenzia;

VISTO il parere dell'area Sistemi operativi e gestione della conoscenza relativamente ai servizi e alle attrezzature informatiche pervenuto via e-mail;

PRESO ATTO che per quanto riguarda la categoria merceologica Strumentazioni di laboratorio non è pervenuto alcun parere;

VISTA la nota prot. n. 18061 del 12/03/2020 con la quale l'Unità Provveditorato, economato e servizi generali ha formalizzato, su indicazioni per le vie brevi del Direttore tecnico, la lista della strumentazione di laboratorio che sarà acquistata nel corso del 2020;

VISTO l'articolo 21, comma 8 del Codice nel quale si legge che: "Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti: a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali; b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale; c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute; d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo; e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti; f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.";

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (di seguito MIT) 16 gennaio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

VISTO l'articolo 21, comma 7 del Codice nel quale si legge che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4";

VISTI i fabbisogni complessivi di forniture e servizi con importo superiore ad € 40.000,00 per il biennio 2020-2021;

PRESO ATTO che, per quanto riguarda la programmazione triennale dei lavori, alla data di redazione della presente, non sussistono interventi di importo pari o superiore ad € 100.000,00, da inserire nel programma triennale dei lavori 2020-2022;

VISTO il Servizio web (SCPSA) finalizzato alla pubblicità sul sito www.serviziocontrattipubblici.it, del MIT, dei programmi di lavori, forniture e servizi nel quale sono stati inseriti i fabbisogni rilevati e definiti a seguito della valutazione delle strutture di valutazione tecnica;

(deliberazione n. del)

VISTO il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);

PRESO ATTO che l'Agenzia, per provvedere all'adempimento della pubblicazione del Programma triennale dei lavori 2020-2022 allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato n. 2), pur non essendo presenti interventi di importo pari o superiore ad € 100.000,00, si avvale della facoltà di inserire ugualmente il programma in parola nel Servizio SCPSA;

VISTO il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 L. 5 maggio 2009 n.42;

VISTA la deliberazione n. 139 del 26.09.2019 avente ad oggetto "Adozione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e del bilancio pluriennale 2021 – 2022";

RITENUTO di approvare, adottare e provvedere alla pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 allegato alla presente (allegato n. 1) ai sensi dell'articolo 21, comma 7 del Codice, sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 del Codice con le modalità indicate al link https://www.serviziocontrattipubblici.it/SPInApp/it/documentazione_tecnica.page;

RIETENUTO di provvedere alla pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 allegato alla presente (allegato n. 2), privo di interventi, ai fini dell'adempimento di cui all'articolo 21, comma 7 del Codice;

DELIBERA

per i motivi di cui in narrativa che sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di:

- approvare, adottare e provvedere alla pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 allegato alla presente (allegato n. 1) ai sensi dell'articolo 21, comma 7 del Codice, sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 del Codice con le modalità indicate al link https://www.serviziocontrattipubblici.it/SPInApp/it/documentazione_tecnica.page;
- prendere atto che, per quanto riguarda la programmazione triennale dei lavori, alla data di redazione della presente, non sussistono interventi di importo pari o superiore ad € 100.000,00, da inserire nel programma triennale dei lavori 2020-2022;
- provvedere alla pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 allegato alla presente (allegato n. 2), privo di interventi, ai fini dell'adempimento di cui all'articolo 21, comma 7 del Codice.

Dott. Marco Lupo

Allegati:

- *allegato 1 – Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021;*
- *allegato 2 – Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022.*

Firmato digitalmente da

MARCO LUPO

CN = LUPO MARCO

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio - Area patrimonio, beni e servizi

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	475,000.00	0.00	475,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,916,000.00	5,008,000.00	7,924,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	3,391,000.00	5,008,000.00	8,399,000.00

Il referente del programma

PROIETTI BARBARA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio - Area patrimonio, beni e servizi

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S97172140580202000001	2020				Si	ITI4	Servizi	72611000-6	Servizio di manutenzione sw protocollo JOINT anno 2020		PROIETTI BARBARA	12		71,000.00	0.00	0.00	71,000.00	0.00				
S97172140580202000002	2020				Si	ITI4	Servizi	72514000-1	Proroga tecnica di 6 mesi del servizio di gestione delle infrastrutture informatiche		PROIETTI BARBARA			224,000.00	0.00	0.00	224,000.00	0.00				
F97172140580201900003	2020		1		Si	ITI4	Forniture	24100000-5	Fornitura biennale di gas tecnici di laboratorio	1	PROIETTI BARBARA	24	No	35,000.00	70,000.00	35,000.00	140,000.00	0.00				
F97172140580201900005	2020		1		No	ITI4	Forniture	35810000-5	Fornitura dispositivi di protezione individuale e abbigliamento da lavoro per 36 mesi	1	PROIETTI BARBARA	36	No	5,000.00	75,000.00	20,000.00	100,000.00	0.00				
F97172140580201900006	2020		1		No	ITI4	Forniture	38340000-0	Fornitura di strumentazione di laboratorio (vari lotti)	3	PROIETTI BARBARA	12	No	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00				
F97172140580201900016	2020		1		Si	ITI4	Forniture	79980000-7	Servizio triennale di abbonamento a pubblicazioni periodiche, cartacee e on line dal 2021 al 2023	2	PROIETTI BARBARA	36	No	0.00	80,000.00	160,000.00	240,000.00	0.00				
F97172140580201900021	2020		1		Si	ITI4	Forniture	98300000-6	Fornitura di energia elettrica anno 2020 - adesione a Convenzione Consip	1	PROIETTI BARBARA	12	No	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
F97172140580201900022	2020		1		Si	ITI4	Forniture	98300000-6	Fornitura di gas da riscaldamento anno 2020 - adesione a convenzione Consip	1	PROIETTI BARBARA	12	No	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
S97172140580201900016	2020		1		Si	ITI4	Servizi	50800000-3	Servizio di certificazione delle cappe dal 2021 al 2023	1	PROIETTI BARBARA	36	No	0.00	25,000.00	50,000.00	75,000.00	0.00				
S97172140580201900017	2020		1		Si	ITI4	Servizi	30199770-8	Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto anni 2020/2021 - adesione a convenzione Consip	1	PROIETTI BARBARA	24	No	300,000.00	300,000.00	0.00	600,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
S97172140580201900019	2020		1		Si	ITI4	Servizi	72225000-8	Servizio di mantenimento della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 17025	1	PROIETTI BARBARA	48	No	25,000.00	40,000.00	40,000.00	105,000.00	0.00				
S97172140580201900020	2020		1		Si	ITI4	Servizi	98300000-6	Servizio di noleggio 5 autoveicoli - adesione a Convenzione Consip giugno 2020-giugno 2022	1	PROIETTI BARBARA	36	No	15,000.00	15,000.00	15,000.00	45,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
S97172140580201900022	2020		1		Si	ITI4	Servizi	64210000-1	Servizio di telefonia fissa anno 2020 - adesione a Convenzione consip	1	PROIETTI BARBARA	12	No	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
S97172140580201900023	2020		1		Si	ITI4	Servizi	64212000-5	Servizi di telefonia mobile anno 2020 - adesione a Convenzione	1	PROIETTI BARBARA	12	No	48,000.00	0.00	0.00	48,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
									Consip													
S97172140580202000003	2020					ITI43	Servizi	90900000-6	Facility management Via G. Saredo, 52 - Roma dal 01/05/2020 al 31/12/2020		PROIETTI BARBARA			600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00				
S97172140580202000004	2020					ITI4	Servizi	72514000-1	Servizio di gestione delle infrastrutture informatiche 2021 - 2025 più due eventualmente rinnovabili		PROIETTI BARBARA			0.00	230,000.00	1,370,000.00	1,600,000.00	0.00				
S97172140580201900021	2020		1		Si	ITI4	Servizi	38344000-8	Servizio quadriennale di manutenzione del Sistema di monitoraggio della qualità dell'aria - dal 01/01/2021 al 31/12/2024	2	PROIETTI BARBARA	48	No	0.00	1,150,000.00	3,450,000.00	4,600,000.00	0.00				
S97172140580202000005	2020					ITI4	Servizi	90900000-6	Servizi di Facility Management presso Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo dal 01/07/2020 al 31/12/2020		PROIETTI BARBARA			520,000.00	0.00	0.00	520,000.00	0.00				
S97172140580202000006	2020					ITI4	Servizi	73112000-0	Servizi per la realizzazione del programma Strategia marina 2020 - vari lotti		PROIETTI BARBARA			180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00				
S97172140580202000007	2020					ITI4	Servizi	90900000-6	Servizio di pulizia, reception, facchinaggio interno, disinfestazione, manutenzione del verde e lavavetreria per tutte le strutture anno 2021		PROIETTI BARBARA			0.00	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00	0.00				
S97172140580202000008	2020					ITI4	Servizi	90520000-8	Servizio di smaltimento dei rifiuti speciali dal 2021 al 2023		PROIETTI BARBARA	36		0.00	60,000.00	120,000.00	180,000.00	0.00				
S97172140580202000009	2020					ITI4	Servizi	48218000-9	Rinnovo contratto n. 465511357 di manutenzione triennale VMWARE 3 licenze		PROIETTI BARBARA	36		90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	0.00				
F97172140580202000003	2020				No	ITI4	Forniture		Fornitura di reagenti e materiali di laboratorio suddivisa in lotti		PROIETTI BARBARA	36		0.00	150,000.00	300,000.00	450,000.00	0.00				
S97172140580202000010	2021					ITI	Servizi	72500000-0	integrazione contratto Almaviva Adesione Consip Lotto 4 per rifacimento sito web		PROIETTI BARBARA			98,000.00	0.00	0.00	98,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
S97172140580202000011	2021					ITI4	Servizi	79140000-7	Servizio del Responsabile di protezione dei dati personali per 36 mesi (dal 2022 al 2024)		PROIETTI BARBARA			0.00	0.00	45,000.00	45,000.00	0.00				
S97172140580202000012	2021					ITI42	Servizi	50410000-2	Servizio di manutenzione quinquennale per GCMS THERMO S/N 03121M		PROIETTI BARBARA			0.00	15,000.00	60,000.00	75,000.00	0.00				
F97172140580202000001	2021					ITI4	Forniture		Fornitura di energia elettrica anno 2021 - Adesione a Convenzione consip		PROIETTI BARBARA			0.00	650,000.00	0.00	650,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
F97172140580202000002	2021					ITI4	Forniture		Fornitura di gas da riscaldamento anno 2021 - Adesione a Convenzione Consip		PROIETTI BARBARA			0.00	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S97172140580202000014	2021						Servizi		Servizi di telefonia fissa anno 2021 - adesione a convenzione consip		PROIETTI BARBARA			0.00	350,000.00	0.00	350,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
S97172140580202000015	2021						Servizi		Servizi di telefonia mobile anno 2021 - Adesione a convenzione consip		PROIETTI BARBARA			0.00	48,000.00	0.00	48,000.00	0.00		226120	CONSIP S.p.A.	
														3,391,000.00 (13)	5,008,000.00 (13)	5,665,000.00 (13)	14,064,000.00 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

PROIETTI BARBARA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanaziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio - Area patrimonio, beni e servizi

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

PROIETTI BARBARA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	0.00	0.00	0.00	0.00

* L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno

Il referente del programma

SANTARELLI

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

SANTARELLI

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

SANTARELLI

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
															0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		

Note:

(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

SANTARELLI

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

SANTARELLI

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Lazio

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

SANTARELLI

Note

(1) breve descrizione dei motivi